

Grado en Información y Documentación. Universidad de Salamanca.

Tabla 1. Distribución del plan de estudios en créditos ECTS por tipo de materia

TIPO DE MATERIA	ECTS
Formación básica:	60
Obligatorias	120
Optativas	42
Prácticas externas obligatorias	12
Trabajo Fin de Grado	6
TOTAL PLAN DE ESTUDIOS	240

El título de Graduado en Información y Documentación por la Universidad de Salamanca aparece publicado en el Boletín Oficial del Estado del 12/11/2009: <http://www.boe.es/boe/dias/2009/11/12/pdfs/BOE-A-2009-18081.pdf>

**Distribución temporal del plan de estudios**

En la siguiente tabla se recoge la distribución temporal del plan de estudios del Grado en Información y Documentación. Las asignaturas que integran la titulación se han distribuido en cuatro cursos de dos semestres cada uno, de tal forma que el alumno curse 30 créditos cada semestre, y 60 créditos anuales. Puesto que todas las asignaturas, salvo el prácticum, tienen una dotación de 6 créditos, el estudiante debe cursar cinco asignaturas cada semestre.

En cuanto al *prácticum*, se sitúa en el último curso del plan de estudios, de modo que los estudiantes hayan adquirido, previamente, todos los conocimientos teóricos, técnicos y metodológicos necesarios para el desarrollo de las funciones y actividades características del entorno laboral de las unidades de información.

Se desarrolla a lo largo de todo el año (séptimo y octavo semestre), durante dos días a la semana en jornadas de trabajo intensivo (según la organización habitual del trabajo en la institución donde el estudiante realice las prácticas) hasta completar las 250 horas - equivalente a 10 créditos ECTS - que debe realizar el estudiante en la organización. Una vez concluido este período, el estudiante dispondrá de aproximadamente 50 horas (2 créditos ECTS) para elaborar una memoria en la que describa, analice y valore el trabajo realizado durante el *prácticum*, y presentarla.

Curso	<b>Materias</b>	
	<b>Primer Semestre</b>	<b>Segundo Semestre</b>
PRIMERO	<u>Básicas</u> Historia del libro Introducción a la Informática Sociología de la información y la cultura Inglés especializado en Información y Document. <u>Obligatorias</u> Introducción a la Información y Documentación <u>Optativas</u> (no se ofrecen)	<u>Básicas</u> Ética de la Información y la Documentación Introducción al Derecho Público <u>Obligatorias</u> Bibliografía y fuentes de información Introducción al análisis documental Colecciones y servicios en unidades de información <u>Optativas</u> (No se ofrecen )
	<b>30 créditos</b>	<b>30 créditos</b>

Curso	<b>Materias</b>	
SEGUNDO	<b>Tercer Semestre</b>	<b>Cuarto Semestre</b>
	<u>Básicas</u> Introducción al Derecho Privado Fuentes de información en CC. Sociales y Humanidades <u>Obligatorias</u> Bases de datos Gestión de documentos de archivo <u>Optativas</u> (se ofrecen 2 para elegir 1) Políticas nacionales e internacionales de información Colecciones y servicios para usuarios infantiles	<u>Básicas</u> Fuentes documentales y conocimiento histórico Estadística aplicada a la Información y Documentación <u>Obligatorias</u> Descripción y acceso de recursos bibliográficos Preservación, conservación y restauración de documentales. <u>Optativas</u> (se ofrecen 3 para elegir 1) Redacción y exposición de trabajos académicos Políticas y sistemas archivísticos Edición digital multimedia
	<b>30 créditos</b>	<b>30 créditos</b>
TERCERO	<b>Quinto Semestre</b>	<b>Sexto Semestre</b>
	<u>Obligatorias</u> Dirección de unidades de información Técnicas de indización y recuperación de la información Organización y valoración de documentos de archivo Redes de ordenadores <u>Optativas</u> (se ofrecen 3 para elegir 1) Descripción y acceso de materiales especiales Gestión de la información bibliográfica Fondo antiguo	<u>Obligatorias</u> Representación y organización de contenidos documentales Promoción de productos, servicios y unidades de información Métodos y técnicas de investigación Recuperación automatizada de la información <u>Optativas</u> (se ofrecen 2 para elegir 1) Aplicaciones de bases de datos Auditoría y evaluación de archivos
	<b>30 créditos</b>	<b>30 créditos</b>
CUARTO	<b>Séptimo Semestre</b>	<b>Octavo Semestre</b>
	<u>Obligatorias</u> Practicum Bibliometría y evaluación de la ciencia Mantenimiento y evaluación de catálogos Producción y difusión de la información digital <u>Optativas</u> (se ofrecen 3 para elegir 1) Indización y recuperación de documentos audiovisuales Necesidades y uso de la información Protección de la información	<u>Obligatorias</u> Practicum Trabajo de Grado Descripción y recuperación de documentos de archivo <u>Optativas</u> (se ofrecen 4 para elegir 2) Gestión de recursos en unidades de información Difusión de archivos Documentación en medios de comunicación Avances en tecnologías de la información
	<b>30 créditos</b>	<b>30 créditos</b>