



**UNIVERSIDAD  
DE SALAMANCA**  
CLAUSTRO UNIVERSITARIO  
COMISIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ECONÓMICA-  
ADMINISTRATIVA DELEGADA DEL CLAUSTRO DE LA UNIVERSIDAD DE  
SALAMANCA, CELEBRADA EL DÍA 30 DE MAYO DE 2013**

En Salamanca, a las 13:00 horas del día 30 de mayo de 2013, se reúne la Comisión Económica-Administrativa del Claustro en la Sala nº. 2 (segunda planta) del Rectorado, con la asistencia de las personas que se relacionan a continuación:

D. Francisco José Plaza Martín, Presidente de la Comisión  
D<sup>a</sup>. Purificación Martín de la Fuente  
D. Eduardo Weruaga Prieto  
D<sup>a</sup>. Rebeca Jiménez Rodríguez, que actúa como Secretaria Eventual.  
D. José Manuel Martín Llorente.

**Orden del día:**

1. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la reunión ordinaria del día 26 de abril de 2013 y del acta de la reunión extraordinaria del día 7 de mayo de 2013
2. Informe del Presidente de la Comisión.
3. Debate sobre las actuaciones a seguir en los próximos meses.
4. Ruegos y preguntas.

**1. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la reunión ordinaria del día 26 de abril de 2013 y del acta de la reunión extraordinaria del día 7 de mayo de 2013**

La Comisión acuerda por asentimiento la aprobación de las actas de las reuniones celebradas los días 26 de abril y 7 de mayo de 2013.

**2.-Informe del Presidente de la Comisión.**

El Presidente, en primer lugar, da la bienvenida al nuevo miembro de la Comisión, D. Fausto José Barbero Iglesias que no puede asistir por encontrarse de baja. En segundo lugar, informa de que en el Claustro Universitario del día 14 de mayo de 2013 se procedió a leer el informe elaborado por la Comisión y de que se escuchó atentamente las intervenciones de varios profesores, en especial, la respuesta del Vicerrector de Economía. Varios profesores agradecieron públicamente que el informe fuera constructivo y aportara sugerencias para la mejora del funcionamiento de la Universidad. El vicerrector señaló la existencia de un documento que indica el nivel de ejecución del presupuesto del ejercicio 2012 así como la de un Plan de Saneamiento de la Fundación Parque Científico. Por otra parte, el Rector informó en dicho claustro que la administración electrónica se implantará en octubre de este año. Un profesor también intervino señalando lo que, en su opinión, había sido una gestión deficiente en la adjudicación del servicio de reprografía. En tercer lugar, comunica a los miembros de la Comisión que se nos ha facilitado un correo oficial de la Comisión así como la disponibilidad de cierto personal administrativo de Secretaría General.

### **3. Debate sobre las actuaciones a seguir en los próximos meses.**

Se plantean los siguientes puntos:

- 1) A tenor de la intervención del Sr. Vicerrector de Economía en el claustro, se solicitarán el Plan de Saneamiento del Parque Científico y el Anexo que comprende el grado de ejecución del presupuesto 2012.
- 2) D. Eduardo Weruaga recordó que en ocasiones anteriores la Comisión había mantenido entrevistas fructíferas con:
  - a. Decanos de Facultades.
  - b. Jefes de Negociados de las Secretarías de los Centros.
  - c. Jefes de Servicios AdministrativosSe intentará tener una reunión antes de verano con los Jefes de Servicios.
- 3) Solicitar los presupuestos, liquidaciones y balances tanto de Fundaciones como de Empresas del ejercicio 2012 ya que actualmente solamente disponemos de los de 2011.
- 4) Solicitar los datos contables (balance) de la Oficina de Cooperación Universitaria, que gestiona actualmente Universitat XXI y de la que la USAL posee un 17.5% de su accionariado. Surge la pregunta sobre la necesidad de UXXI-Investigación, pues la Fecyt tiene una herramienta gratuita de gestión de CVN.
- 5) Resaltar lo positivo de evitar acudir a créditos a corto plazo por su elevado coste financiero.
- 6) Solicitar más adelante reuniones con el Gerente y el Vicerrector de Economía para tratar, entre otros:
  - a. Con el Gerente. El tema del retraso en la implantación de la administración electrónica (prevista inicialmente en Mayo) y el sustituir los cursos sobre redes sociales (Facebook y Twitter) para los administrativos que están realizando actualmente por cursos sobre la administración electrónica.
  - b. Con el Vicerrector de Economía. El tema de registro de logos y marca de la Universidad.

### **4.-Ruegos y preguntas.**

No habiendo ruegos ni preguntas, se levanta la sesión a las 14 horas.

Vº Bº  
EL PRESIDENTE

LA SECRETARIA EVENTUAL

Fdo.: Francisco José Plaza Martín

Fdo. Rebeca Jiménez Rodríguez