

## ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE PAS FUNCIONARIO DE 10 DE JULIO DE 2020

El viernes, 10 de julio, a las 10:00 horas, comienza la reunión ordinaria de la Junta de Personal de Administración y Servicios, en formato no presencial síncrona, a través de la aplicación Google Meet, con la asistencia de los siguientes miembros:

- José Manuel Cagigas García, Presidente (CC.OO.)
- Javier Martín Torres (CC.OO.)
- Ana María Blanco Encinas (CC.OO.)
- Noelia Muñoz Zazo, Secretaria (CC.OO.)
- Santos Vega de Blas (CC.OO.)
- Pedro Pablo Manjón Hierro (CIBIA-USAL)
- Maria Luisa Pérez González (CIBIA-USAL)
- M<sup>a</sup> Francisca Hernández Díez (CIBIA-USAL)
- Luis Alberto Sánchez Ávila (CIBIA-USAL)
- Juan Carlos Pérez Fernández (STECYL)
- Elena Vicente Hernández (STECYL)
- Sebastián Bautista Caballero (STYECYL)
- Alegría Alonso González (UGT)
- Maria Concepción Pérez Nogueiras (UGT)
- Pedro Manuel García Calvo (UGT).
- Marcelino Muñoz García (UGT)
- Yolanda Aparicio Rubio (CSIF)

### Delegaciones de voto:

- José Manuel Marcos Marcos (STECYL) en Sebastián Bautista Caballero (STYECYL)

## Orden del día de la reunión

1. Aprobación, si procede, del acta de la reunión ordinaria del día 2 de junio de 2020.
2. Aprobación, si procede, del acta de la reunión extraordinaria del día 18 de junio de 2020.
3. Informe del Presidente.
4. Informe sobre la convocatoria del concurso para la provisión de varios puestos de trabajo de personal funcionario adscritos a subgrupos A2 y C1 (Especialidad Administrativa).
5. Convocatoria de resultados del concurso para la provisión de puestos de trabajo de personal funcionario adscritos a subgrupos A1, A2 (Especialidad Administrativa) y a subgrupos A1 y A2 (Especialidad Bibliotecaria/Archivos) convocado por resolución de la Gerencia de 5 de marzo.
6. Aprobación, si procede, de la propuesta de Gerencia de agrupar las plazas de las ofertas de empleo de los años 2018 y 2019 para convocarlas en un único proceso selectivo para cada una de ellas.
7. Informe sobre el borrador enviado desde Gerencia de las siguientes convocatorias de promoción interna:
  - a. Escala Administrativa (Subescala Administrativa de Administración General).
  - b. Escala Administrativa (Subescala Archivos y Bibliotecas).
  - c. Escala de Gestión Universitaria.
  - d. Escala de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos.
  - e. Escala Técnica de Gestión.
  - f. Escala de Facultativos de Archivos, Bibliotecas y Museos
8. Análisis del desarrollo de los últimos concursos de traslados.
9. Escritos recibidos.
10. Complementos de productividad y gratificaciones por servicios extraordinarios.
11. Ruegos y preguntas.

1. **Aprobación, si procede, del acta de la reunión ordinaria del día 2 de junio de 2020.**  
Se aprueba el acta.
2. **Aprobación, si procede, del acta de la reunión extraordinaria del día 18 de junio de 2020.**  
Se aprueba el acta.

### 3. Informe del Presidente.

#### Consejo de Gobierno de 30 junio:

José Manuel Cagigas García, Presidente (CC.OO.) explica que asistió a la reunión de Consejo de Gobierno como presidente de la Junta de PAS, y Javier Martín Torres en calidad de representante del PAS en el Claustro.

Se aprobó la liquidación de la Cuenta General de 2019. El resultado presupuestario, (INGRESOS PRESUPUESTADOS MENOS GASTOS PRESUPUESTADOS) es un superávit de 2,7 millones. El remanente de tesorería 28 millones.

Se explicó que, debido a la situación de emergencia sanitaria ocasionada por el COVID-19 y la necesidad urgente de adaptar las infraestructuras y condiciones de trabajo a circunstancias no previstas, se hace necesario contar con recursos económicos adicionales a los contenidos en el Presupuesto de Gastos de 2020, por lo que se aprobó la modificación del Presupuesto de la Universidad de Salamanca para el ejercicio 2020, mediante la incorporación de remanente genérico, en el concepto 871 del presupuesto de ingresos por importe de 2.000.000 € y su aplicación al presupuesto de gastos de acuerdo a las necesidades concretas que se vayan produciendo.

Se aprobó también la propuesta de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Personal de Administración y Servicios funcionario debido a la modificación de la estructura y competencias de los vicerrectorados para adecuar su funcionamiento a las directrices de organización.

Se aprobaron una serie de medidas para la adaptación del curso académico 2020-21 a las exigencias sanitarias derivadas de la pandemia COVID-19, entre las cuales se incluía un apartado de formación del PDI. El Presidente del Comité de Empresa-USAL pidió la palabra en nombre de los dos órganos, Comité y Junta de PAS, para pedir la inclusión del PAS en dicho plan de formación. El Rector dijo que se nos incluiría.

Se eligió a Jesús Antonio Benito de la Cruz como representante del Personal de Administración y Servicios en la Comisión Permanente delegada del Consejo de Gobierno.

Informe de la Junta de PAS:

José Manuel Cagigas García, Presidente (CC.OO.) señala que no ha habido ninguna reunión formal con el Gerente, tan sólo una conversación con él, cuyo contenido se comentará en los puntos 4 y 6 del orden del día.

4. **Informe sobre la convocatoria del concurso para la provisión de varios puestos de trabajo de personal funcionario adscritos a subgrupos A2 y C1 (Especialidad Administrativa).**  
Se aprueba por asentimiento la emisión de informe favorable.
  
5. **Convocatoria de resultados del concurso para la provisión de puestos de trabajo de personal funcionario adscritos a subgrupos A1, A2 (Especialidad Administrativa) y a subgrupos A1 y A2 (Especialidad Bibliotecaria/Archivos) convocado por resolución de la Gerencia de 5 de marzo.**  
Se aprueba por asentimiento la emisión de informe favorable una vez acabado el plazo de reclamaciones.
  
6. **Aprobación, si procede, de la propuesta de Gerencia de agrupar las plazas de las ofertas de empleo de los años 2018 y 2019 para convocarlas en un único proceso selectivo para cada una de ellas.**  
Alegría Alonso González (UGT) propone que se una también la oferta de empleo de 2020.  
José Manuel Cagigas García, Presidente (CC.OO.) sugiere, dado que no se sabe la repercusión que podría tener la crisis generada por la COVID en las convocatorias de empleo público, informar favorablemente esta propuesta, y solicitar a Gerencia posteriormente que se comience a negociar la oferta de empleo de 2020.  
Se acuerda emitir informe favorable a esta propuesta, y solicitar a Gerencia el inicio de la negociación de la oferta empleo público de la USAL para 2020.

**7. Informe sobre el borrador enviado desde Gerencia de las siguientes convocatorias de promoción interna:**

- a. Escala Administrativa (Subescala Administrativa de Administración General).
- b. Escala Administrativa (Subescala Archivos y Bibliotecas).
- c. Escala de Gestión Universitaria.
- d. Escala de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos.
- e. Escala Técnica de Gestión.
- f. Escala de Facultativos de Archivos, Bibliotecas y Museos

Tras indicar los asistentes que existen varios puntos que deberían ser modificados, José Manuel Cagigas García, Presidente (CC.OO.) propone que cada grupo analice las distintas convocatorias y envíen sus propuestas.

Se acuerda convocar reunión extraordinaria de JPAS para el lunes 20 de julio, en la que se analizarán cada una de las convocatorias en profundidad.

**8. Análisis del desarrollo de los últimos concursos de traslados.**

Maria Concepción Pérez Nogueiras (UGT) (representante de JPAS junto con Sebastián Bautista Caballero (STECYL) en las comisiones de valoración de los últimos concursos convocados), expone que se deben concretar los criterios aplicables para valorar las memorias en los concursos. Explica además que los miembros de las Comisiones de Valoración no tienen acceso al texto de la memoria hasta el momento de la reunión.

Sobre la forma de asignar la puntuación por idioma en la plazas “con inglés”, Maria Concepción Pérez Nogueiras (UGT) explica se debería haber realizado una prueba, pero que ésto no se ha hecho, y ha sido suficiente con acreditar el nivel de inglés con una certificación. Si la convocatoria establece la realización de la prueba de inglés, hay que realizarla.

Pedro Pablo Manjón Hierro (CIBIA-USAL) recuerda que se acordó que la calificación obtenida en la prueba de inglés tendría validez por un periodo de tres años.

Se acuerda transmitir estas incidencias sobre la valoración de ambos apartados a Gerencia.

## **9. Escritos recibidos.**

- Se analiza lo expuesto por una trabajadora en su escrito, en el que alega haber recibido distinta valoración de un mismo mérito en dos concursos distintos de la USAL.

Pedro Pablo Manjón Hierro (CIBIA-USAL) insiste en que se deben aprobar acuerdos de desarrollo del punto 7.3.1 y 7.3.2 del baremo, y recuerda que con fecha 22 de octubre de 2018, la JPAS remitió a Gerencia una propuesta de desarrollo de dichos puntos.

José Manuel Cagigas García, Presidente (CC.OO.) explica que las Comisiones de Valoración están actualmente decidiendo cómo se aplica el baremo en los apartados en que no está totalmente definido.

Alegría propone remitir esta queja a Gerencia, y si no es atendida en plazo razonable, comunicarlo a los compañeros en un JPAS informa.

- Escrito de una trabajadora, alegando que no se han ofrecido plazas a los aprobados en el proceso selectivo para la escala de Gestión por el turno de promoción interna.

José Manuel Cagigas García, Presidente (CC.OO.) expone que la promoción interna solo tiene cabida si se hace así, dejando a los aprobados en sus puestos. Si solo se sacasen plazas cuando existieran vacantes, se sacarían muy pocas, pues se reducirían a las jubilaciones producidas.

## **10. Complementos de productividad y gratificaciones por servicios extraordinarios.**

- Se acuerda pedir a la Gerencia información adicional sobre las funciones que realizan las personas que cobran gratificaciones con cargo al MUFE19.
- Maria Luisa Pérez González (CIBIA-USAL) sugiere que se cambie el formato de los listados de los complementos, para que sean más accesibles.

## **11. Ruegos y preguntas.**

- Juan Carlos Pérez Fernández (STECYL) propone que la plaza Jefe de Biblioteca de Filología salga a comisión de servicios o a concurso.

- Santos Vega de Blas (CC.OO.) plantea al resto de miembros de JPAS cuándo reunir a la Comisión de Listas de Espera, dado que la oposición para el acceso a la escala auxiliar administrativa de la USAL no se convocará hasta 2021.

Se levanta la sesión a las 13:00 horas.

Noelia Muñoz Zazo

Secretaria

Vº Bº

José Manuel Cagigas

Presidente