

UNIVERSIDAD DE SALAMANCA
PERMISOS Y LICENCIAS
PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

Solicitante

Apellidos:	Nombre:	D.N.I.:
Cuerpo, Escala o Categoría:	Centro de trabajo:	

Motivos y periodos de tiempo de la solicitud

Del	de	de	▶	
al	de	de		
Del	de	de	▶	
al	de	de		
Del	de	de	▶	
al	de	de		
Del	de	de	▶	
al	de	de		
Del	de	de	▶	
al	de	de		
Del	de	de	▶	
al	de	de		

Observaciones y relación de documentación justificativa

Lugar, fecha y firma.

1.

2.

3.

Se aportará con posterioridad.

En, a de de

(Firma)

Sr. Gerente de la Universidad de Salamanca

Informe del Responsable de la Unidad

Vista la solicitud presentada por el interesado, esta Jefatura de Unidad, INFORMA: Favorablemente Desfavorablemente	V.º B.º Responsable orgánico y/o funcional de la Unidad
Motivos del informe desfavorable: En, a de de	Fdo.:

Resolución

Vista la presente solicitud y el informe que se acompaña a la misma, esta Gerencia ha resuelto:

Autorizar No autorizar ...la concesión del permiso solicitado.

Motivos de la no autorización:

Lo que comunico para su conocimiento y traslado al interesado.

En Salamanca, a de de

Fdo.:

EJEMPLAR PARA EL SERVICIO DE PAS

Solicitante

Apellidos:	Nombre:	D.N.I.:
Cuerpo, Escala o Categoría:	Centro de trabajo:	

Motivos y periodos de tiempo de la solicitud

Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	

Observaciones y relación de documentación justificativa

Lugar, fecha y firma.

1.
2.
3.
Se aportará con posterioridad.

En, a de de

(Firma)

Sr. Gerente de la Universidad de Salamanca

Informe del Responsable de la Unidad

Vista la solicitud presentada por el interesado, esta Jefatura de Unidad, INFORMA: Favorablemente Desfavorablemente	V.º B.º Responsable orgánico y/o funcional de la Unidad
Motivos del informe desfavorable: En, a de de	Fdo.:
Fdo.:	

Resolución

Vista la presente solicitud y el informe que se acompaña a la misma, esta Gerencia ha resuelto:

Autorizar No autorizar ...la concesión del permiso solicitado.

Motivos de la no autorización:

Lo que comunico para su conocimiento y traslado al interesado.

En Salamanca, a de de

Fdo.:

Solicitante

Apellidos:	Nombre:	D.N.I.:
Cuerpo, Escala o Categoría:	Centro de trabajo:	

Motivos y periodos de tiempo de la solicitud

Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	
Del	de	de	▶
al	de	de	

Observaciones y relación de documentación justificativa

Lugar, fecha y firma.

1.

2.

3.

Se aportará con posterioridad.

En, a de de

(Firma)

Sr. Gerente de la Universidad de Salamanca

Informe del Responsable de la Unidad

Vista la solicitud presentada por el interesado, esta Jefatura de Unidad, INFORMA: Favorablemente Desfavorablemente	V.º B.º
Motivos del informe desfavorable: En, a de de Fdo.:	Responsable orgánico y/o funcional de la Unidad Fdo.:

Resolución

Vista la presente solicitud y el informe que se acompaña a la misma, esta Gerencia ha resuelto:

Autorizar No autorizar ...la concesión del permiso solicitado.

Motivos de la no autorización:

Lo que comunico para su conocimiento y traslado al interesado.

En Salamanca, a de de

Fdo.:

