



RESGUARDO DE PAGO

Tasas por gestiones administrativas

NIF / NIE:

APELLIDOS Y NOMBRE:

ha satisfecho la cantidad de _____ euros en el Banco Santander
IBAN: **ES14 0049 1843 4929 1018 6293** de la Universidad de Salamanca, por los
conceptos que se indican a continuación:

- Fotocopias selladas de documentos.

Núm. de fotocopias: **Precio unitario (3,00 €)** **TOTAL:**

- Fotocopias de documentos, sin sellar, a partir de la 10ª.

Núm. de fotocopias: **Precio unitario (1,00 €)** **TOTAL:**

CANTIDAD A INGRESAR:

(Precios establecidos en la RESOLUCIÓN de 18 de diciembre de 2023, del Rectorado de la Universidad de Salamanca, por la que se acuerda la publicación de su presupuesto y las bases de ejecución presupuestaria, así como el presupuesto del Consejo Social para el ejercicio económico 2024. – BOCyL núm. 246, de 27 de diciembre de 2023).

EJEMPLAR PARA EL INTERESADO



RESGUARDO DE PAGO

Tasas por gestiones administrativas

NIF / NIE:

APELLIDOS Y NOMBRE:

ha satisfecho la cantidad de _____ euros en el Banco Santander
IBAN: **ES14 0049 1843 4929 1018 6293** de la Universidad de Salamanca, por los
conceptos que se indican a continuación:

- Fotocopias selladas de documentos.

Núm. de fotocopias:	Precio unitario (3,00 €)	TOTAL:
----------------------------	---------------------------------	---------------

- Fotocopias de documentos, sin sellar, a partir de la 10ª.

Núm. de fotocopias:	Precio unitario (1,00 €)	TOTAL:
----------------------------	---------------------------------	---------------

CANTIDAD A INGRESAR:

(Precios establecidos en la RESOLUCIÓN de 18 de diciembre de 2023, del Rectorado de la Universidad de Salamanca, por la que se acuerda la publicación de su presupuesto y las bases de ejecución presupuestaria, así como el presupuesto del Consejo Social para el ejercicio económico 2024. – BOCyL núm. 246, de 27 de diciembre de 2023).

EJEMPLAR PARA EL SERVICIO DE PDI



RESGUARDO DE PAGO

Tasas por gestiones administrativas

NIF / NIE:

APELLIDOS Y NOMBRE:

ha satisfecho la cantidad de _____ euros en el Banco Santander
IBAN: **ES14 0049 1843 4929 1018 6293** de la Universidad de Salamanca, por los
conceptos que se indican a continuación:

- Fotocopias selladas de documentos.

Núm. de fotocopias: **Precio unitario (3,00 €)** **TOTAL:**

- Fotocopias de documentos, sin sellar, a partir de la 10ª.

Núm. de fotocopias: **Precio unitario (1,00 €)** **TOTAL:**

CANTIDAD A INGRESAR:

(Precios establecidos en la RESOLUCIÓN de 18 de diciembre de 2023, del Rectorado de la Universidad de Salamanca, por la que se acuerda la publicación de su presupuesto y las bases de ejecución presupuestaria, así como el presupuesto del Consejo Social para el ejercicio económico 2024. – BOCyL núm. 246, de 27 de diciembre de 2023).

EJEMPLAR PARA EL BANCO