

5. PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS

5.1. Estructura de la enseñanza y descripción del plan de estudios

TIPO DE MATERIA		Nº créditos ECTS
Ob	Obligatorias	30
Op	Optativas	
PE	Prácticas externas (si son obligatorias)	
TFT	Trabajo Fin de Título (obligatorio en Máster)	
CRÉDITOS TOTALES		30

* El título propio tiene configuración modular donde cada módulo está compuesto por una materia/asignatura obligatoria.

5.2. Relación de módulos, materias y asignaturas del plan de estudios:

* S1: Octubre- Febrero y S2: Febrero-Junio.

** Cada módulo constituye una materia o asignatura.

Módulos	ECTS	Materias / asignaturas**	ECTS	Tipo	Semestre
B.6 Economía Ambiental Básica	4	Economía Ambiental Básica	4	OB	S1, S2
G.1 Gestión de Calidad en los Laboratorios y Plantas de Tratamiento de Agua	8	Gestión de Calidad en los Laboratorios y Plantas de Tratamiento de Agua	8	OB	S1, S2
G.2 Técnicas de Gestión Empresarial	4	Técnicas de Gestión Empresarial	4	OB	S1, S2
G.3 Análisis económico de la Gestión del Agua	4	Análisis económico de la Gestión del Agua	4	OB	S1, S2
G.4 Legislación y Normativa en la Gestión del Agua	4	Legislación y Normativa en la Gestión del Agua	4	OB	S1, S2
G.5 Gestión Ambiental	4	Gestión Ambiental	4	OB	S1, S2
G.6 Seguridad y Salud en Plantas de Tratamiento de Agua	4	Seguridad y Salud en Plantas de tratamiento de Aguas	4	OB	S1, S2

Líneas de optativas ofertadas (y relación, en su caso, con especializaciones):

El título propio tiene una configuración modular, donde cada módulo esta compuesto por una materia/asignatura obligatoria. A su vez, estos módulos pueden ofrecerse de manera independiente como cursos de formación específica para estudiantes que cumplan los requisitos de acceso al título propio, en cuyo caso el título propio podrá obtenerse completando los cursos de formación específica, y así se hará constar en las correspondientes certificaciones.

5.3. Contribución de las materias al logro de las competencias del título:

MATERIAS	CB1	CB2	CB3	CB4	CB5	CB6	CG1	CE1	CE2	CE3	CE4	CE5	CE6	CE7	CE8
B.6	x	x	x	x	x	x	x	x		x		x		x	x
G.1	x	x	x	x	x	x	x		x	x		x	x		x
G.2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x			x
G.3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x		x	x
G.4	x	x	x	x	x	x	x		x		x	x		x	x
G.5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x		x	
G.6	x	x	x	x	x	x	x	x		x		x		x	x

5.4. Organización temporal de asignaturas:

Las asignaturas que se imparten dentro de este título propio se pueden cursar durante los dos semestres (S1 y S2) para alumnos a tiempo parcial que cursen el título en más de un año, para los alumnos a tiempo completo que cursen el título en un año, lo cursarán de acuerdo al siguiente programa:

PRIMER SEMESTRE (S1)			SEGUNDO SEMESTRE (S2)		
Asignatura	Tipo	ECTS	Asignatura	Tipo	ECTS
B.6 Economía Ambiental Básica	OB	4	G.2 Técnicas de Gestión Empresarial	OB	4
G.5 Gestión Ambiental	OB	4	G.3 Análisis económico de la Gestión del Agua	OB	4
G.1 Gestión de Calidad en los Laboratorios y Plantas de Tratamiento de Agua	OB	8	G.4 Legislación y Normativa en la Gestión del Agua	OB	4
			G.6 Seguridad y Salud en Plantas de tratamiento de Aguas	OB	4
Total ECTS		16			16

Mecanismos de coordinación docente entre asignaturas (en la organización horaria y de desarrollo y en la coherencia de objetivos) del plan de estudios:

La comisión académica cada semestre informará a los profesores tutores de cada módulo (la configuración del título es modular) de los alumnos demandantes de los cursos de acuerdo a sus curriculums coordinando la actividad docente entre los diferentes módulos. La comisión académica garantizará que los contenidos estén actualizados y que el programa de módulos o cursos funcione correctamente.

Además habrá una reunión anual general con todos los profesores tutores, afín de mejorar

los contenidos, cumplir con los objetivos del título, planificar el siguiente año teniendo presente el feed-back de los cuestionarios pasados a los alumnos para la evaluación del título persiguiendo en todo momento la mejora continua y la satisfacción del alumno. La versatilidad, flexibilidad e ínter actuación marcan los principios de organización de este título

Habrà un coordinador académico que se encargue junto a los tutores de cada módulo de solventar aquellos casos concretos de dificultades a la hora de cumplir el seguimiento de los cursos o de aprendizaje, estableciendo los plazos y medidas de refuerzo para que el alumno alcance los objetivos establecidos.

Prácticas externas (justificación y organización):

No Procede

Idiomas (justificación y organización):

Español, y en caso eventuales publicaciones, visitas a Internet y recursos educativos (software, etc.) en inglés

Tipo de enseñanza (presencial, semipresencial, a distancia) (justificación y organización)

La enseñanza es de tipo a distancia/on-line utilizando una plataforma propia del CIDTA (plataforma SICOA).

La justificación es:

INTERNACIONAL: Permite que alumnos de todas partes del mundo, en especial Latinoamérica puedan acceder al título sin necesidad de desplazamientos, así como la difusión del español a otras partes del mundo, ya que en diferentes convocatorias ha habido matriculados alumnos de nacionalidad inglesa, norteamericana, francesa, croata, italiana, mozambiqueña, etc.

INTERACTIVO y ACTUAL: Basado en formación a través de las tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) con webs 2.0, plataforma educativa y soportes multimedia (CD-ROM y DVD) junto con apoyo tutorial de permanente seguimiento y registro de la actividad del alumno.

ECONOMÍA DE GASTOS: permiten reducir al mínimo los gastos de desplazamiento, alojamiento y tiempo, posibilitando al alumno compatibilizar la obtención del título con su actividad laboral, en especial en los tiempos de recesión actuales.

FORMACIÓN INTERDISCIPLINAR: Impartido por profesores de diferentes áreas de conocimiento y profesionales del mundo del agua, en diferentes espacios y localidades que con un ordenador y conexión a Internet pueden tutorizar desde su lugar de trabajo o su casa los cursos o módulos del título.

FLEXIBILIDAD DE HORARIOS: el alumno marca su ritmo de trabajo y decide la secuencia temporal en la realización de los módulos o cursos en el marco de la programación académica, permitiendo la actividad laboral, estudiantil o el desfase horario con distintos lugares del mundo

Actividades formativas (justificación y organización)

Las actividades formativas están diseñadas a través de módulos (el título tiene configuración modular) cada módulo esta organizado para que el alumno tenga una visión clara y jerarquizada del contenido docente de la materia impartida. Cada materia se divide a su vez en temas o unidades que a su vez se subdividen en capítulos y en secciones, en forma de libro, para facilitar al alumno la comprensión y asimilación de la materia impartida. Una materia/asignatura de 8 créditos se divide entre 8 y 11 temas o unidades. (Se detallan las unidades o temas que se divide cada materia/asignatura en el apartado de descripción de contenidos de cada ficha de materia/asignatura) mientras que las materias/asignaturas de 4 créditos están divididas entre 4 y 5 temas. El alumno aprenderá mediante la guía del tutor y por su propia iniciativa personal "aprender haciendo" posibilitando su autonomía y suficiencia.

Como ejemplos de actividades a realizar en el curso destacaremos:

Lectura y comprensión del texto principal (aprendizaje por reflexión) de la unidad semanal del módulo o curso se intenta aprovechar tanto los llamados aprendizajes naturales como las posibilidades de información, comunicación y aprendizaje que brinda Internet. Los contenidos fundamentales y esquemáticos de las unidades se han diseñado conjuntamente a una serie de actividades o ejercicios que se indicarán en el mensaje de las tareas de la semana o unidad. La realización de un resumen o esquema de la unidad permitira al profesor tutor no sólo comprobar el grado de comprensión del alumno, su capacidad de síntesis, ampliación del tema tratado, etc. sino llevar una evaluación continua del grado de aprendizaje personalizado de cada alumno.

Documentos de Consulta (aprendizaje por reflexión) Lectura de un documento y realización de un breve resumen, informe o juicio sobre el mismo.

Ejercicios (aprendizaje por reflexión) Clásicos ejercicios de problemas con una respuesta o resolución de casos prácticos reales con respuesta optima al caso. Así como exámenes on-line interactivos, test de autoevaluación y posterior corrección y envío de soluciones para valorar el grado de aprendizaje. En caso necesario el tutor reenviará nuevos ejercicios para alcanzar los objetivos propuestos en el módulo o curso.

Visita de un sitio (host) especializado (aprendizaje por exploración) Se trata de visitar una dirección Internet que el tutor de esa semana propone y una vez visitado dar una breve opinión sobre lo visto.

Búsquedas en Curso (aprendizajes por exploración, incidental) Además del texto principal hay cientos de páginas de Documentos de Consulta, Glosario de Términos, etc. sobre el tema del curso sobre los que se pueden hacer búsquedas. La actividad propuesta en este caso sería el inicio de la búsqueda y un breve resumen de los resultados.

Búsquedas On-line (aprendizajes por exploración, incidental, por el propio interés) Es la más poderosa herramienta para aumentar y actualizar el conocimiento, teniendo a nuestro alcance la mayor base de datos del mundo: Internet. La actividad propuesta en este caso por el tutor de esa semana sería el inicio de la búsqueda y una breve impresión de los resultados de la búsqueda.

Actividades para familiarizarse con Internet Algunas actividades del Curso se han diseñado para que aquellos que lo cursen sean capaces, actualmente y en el futuro, de incrementar y actualizar esos conocimientos mediante la utilización de Internet.

Bibliotecas Virtuales Creación de páginas en que se han seleccionado gran número de enlaces de interés sobre el mundo del agua con el fin de facilitar la iniciación en la navegación en las páginas o en los "host" relacionados con este tema.

Foros, Video-conferencia, Chat y tabloneros (ambiente virtual del aprendizaje) permite a los alumnos la comunicación con tutores e iguales al entrar en algunos de los News, Telnet en ordenadores remotos, Listas de Correo, ... Grupos de Interés que existen en Internet relacionados con el Tratamiento de Aguas, etc. En el Chat entre los componentes del Curso se intenta conseguir un lugar de encuentro virtual entre los participantes en el curso, así como un tablón de mensajes permanentes del curso y al cual cualquiera de los componentes del curso puede enviar mensajes. El e-mail son mensajes privados. En el Chat los mensajes no son permanentes.

Los alumnos dentro de plazos marcados para intentar llevar a cabo una evaluación continua y personalizada del alumno, enviarán a través de los distintos dispositivos de comunicación privada con el tutor (correo electrónico, formularios de consulta al tutor o mensajería interna, etc.) las consultas que se han necesarias para la resolución de las diferentes actividades propuestas que contestarán en un plazo razonable nunca superior a 48 horas.

El tutor una vez enviados las actividades propuestas al alumno, las evaluará y colgará las calificaciones en la plataforma, en donde el alumno podrá comprobar el avance de su aprendizaje en el módulo o curso.

Sistemas de evaluación (justificación y organización)

Como criterios de evaluación, se establecerán plazos de entrega de las actividades propuestas, para que el profesor tutor pueda llevar una evaluación continua en la corrección del alumno, además de la propia autocorrección y participación activa del alumno en un proceso de mejora continua del aprendizaje.

Cada módulo constituirá una asignatura/materia que se divide en temas o unidades (las unidades que constituyen cada asignatura/materia vienen detalladas en la descripción de contenidos de cada materia/asignatura). Cada tema o unidad se calificará con un máximo de 100 puntos de los cuales se distribuirán de la manera siguiente

- Elaboración de un resumen o trabajo guiado sobre el contenido docente de tema o unidad o texto principal. Máximo 30 puntos.
- Calificación de Trabajo Personal: (resolución de ejercicios, elaboración de informes, resolución de casos, etc) Máximo 60 puntos
- Calificación de pruebas objetivas a través de Internet: (Exámenes, test, etc.) Máximo 10 puntos.

El alumno está obligado a realizar al menos el 60 % de las actividades propuestas en cada unidad del módulo y se superará cada unidad al alcanzar o superar el 50 % de la nota (50

puntos)

En caso de duda en la superación de la materia y de acuerdo a criterios adoptados por el profesor tutor, este puede optar por pedir al alumno la realización de un test final programado o trabajo para la superación del módulo.

Sistema de calificaciones

El/los profesor/es-tutor/es de cada materia/asignatura entregará un acta al final de cada módulo.

Se utilizará el sistema de calificaciones vigente (RD 1125/2003) artículo 5º. Los resultados obtenidos por el alumno en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0-4,9: Suspenso (SS); 5,0-6,9: Aprobado (AP); 7,0-8,9: Notable (NT); 9,0-10: Sobresaliente (SB). La mención de Matrícula de Honor podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del 5% de los alumnos matriculados en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.

Así mismo, se seguirá la Normativa sobre el sistema de calificaciones y cálculo de la nota media y de la calificación global de los expedientes académicos de los estudiantes de la USAL (Consejo Gobierno 23/junio/2011) que actualiza el sistema de calificaciones y el cálculo de la nota media en la USAL http://campus.usal.es/~gesacad/coordinacion/normativaproce/notas_23_06_2011.pdf

Se tendrá en cuenta el Reglamento de Evaluación de la Universidad de Salamanca (aprobado en Consejo de Gobierno de Diciembre de 2008 y modificado en el Consejo de Gobierno de 30 de octubre de 2009) http://campus.usal.es/~gesacad/coordinacion/normativaproce/regla_eval.pdf)

5.2. Descripción detallada de las asignaturas (FICHAS de planificación)

MODELO FICHA MATERIAS/ASIGNATURAS EN TÍTULO PROPIO

<p>MATERIA: Economía Ambiental Básica</p> <p>Módulo al que pertenece: Economía Ambiental Básica</p> <p>Tipo: OB</p> <p>ECTS: 4 créditos ECTS</p> <p>Semestre: 1S Octubre-Febrero</p> <p>Lenguas en las que se imparte: Español (Eventualmente publicaciones y documentos en inglés)</p> <p>Modalidad de enseñanza: a distancia/on-line</p>
<p>COMPETENCIAS:</p> <p>Básicas / Generales / Transversales: CB1, CB2, CB3, CB4, CB5, CB6, CG1</p> <p>Específicas: CE1, CE3, CE5, CE7, CE8</p>
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</p> <p>Objetivos específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Economía es una disciplina de carácter social, y como tal se preocupa de los problemas y las decisiones de la sociedad. La Economía Ambiental, o Economía del Medio Ambiente, analiza desde la Economía la justificación de proteger el medio con políticas públicas y la forma que pueden tomar dichas políticas para lograr sus objetivos. En este módulo se exponen conceptos, argumentos y resultados económicos relacionados con estas ideas. • Por tanto, el presente módulo es más un conjunto de materiales didácticos que una mera recopilación de resultados de la Economía. Este planteamiento exige un mayor esfuerzo al alumno, pero es el que le permitirá un verdadero aprendizaje de los elementos básicos de la Economía Ambiental.
<p>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</p> <p>UNIDAD 1. Introducción a la Economía</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capítulo 1. Naturaleza y objetivos de la ciencia económica • Capítulo 2. El funcionamiento básico de un sistema económico • Capítulo 3. El análisis económico a través del estudio de mercados. Demanda y oferta • Capítulo 4. Eficiencia y equidad <p>UNIDAD 2. La demanda y la oferta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capítulo 1. La función de demanda • Capítulo 2. Trabajando con la función de demanda • Capítulo 3. La función de oferta • Capítulo 4. Trabajando con la función de oferta <p>UNIDAD 3. El funcionamiento del mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capítulo 1. Equilibrio y asignación de recursos en un mercado competitivo • Capítulo 2. Características de los equilibrios alcanzados en los mercados competitivos • Capítulo 3. Fallos del mercado • Capítulo 4. Intervención pública correctora de los fallos del mercado <p>UNIDAD 4. El problema económico del deterioro ambiental</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capítulo 1. Las externalidades ambientales como fallo de mercado • Capítulo 2. Externalidades medioambientales asociadas con el uso del agua <p>UNIDAD 5. Análisis económico de la intervención pública para proteger el medio ambiente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capítulo 1. Introducción • Capítulo 2. La solución al problema de las externalidades mediante la eliminación de los impedimentos al funcionamiento del mercado • Capítulo 3. La solución al problema de las externalidades mediante la alteración del mecanismo asignativo del mercado <p>Ver programa completo en http://cidta.usal.es/cidta/programas_pdf/programa_economia.pdf</p>

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)

- Material Didáctico: Software de visualización del curso y libro electrónico : “Economía Ambiental Básica”
Depósito legal: Depósito legal: S.614-2012

- Salidas Profesionales: Profesionales de Empresas e Instituciones relacionadas con la Gestión y Tecnología del Uso y Consumo de Recursos Hídricos.

- Tutor y Elaboración de Contenidos: Fernando Rodríguez López (Prof. Titular Dpto. Economía Aplicada. Universidad de Salamanca)

- Coordinación académica: Juan Carlos García Prieto (CIDTA-USAL)

E-mail: ambiental@usal.es aulah2o@usal.es

Más Información: <http://cidta.usal.es/> <http://aulavirtual.usal.es/>

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante.		Porcentaje de presencialidad
Lectura y comprensión del Modulo	-----		25		-----
Consultas de documentación bibliográfica	-----		10		-----
Seminarios y tutorías on-line	-----		40		-----
Realización de actividades propuestas por el	-----		20		-----
Pruebas de evaluación	-----		5		-----
Total Horas	100	Total horas Presenciales		Total Horas Trabajo Autónomo	100

SISTEMAS DE EVALUACION

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
Resumen de cada unidad dentro del módulo o curso y seguimiento	30%	15%
Calificación del trabajo personal (Resolución de ejercicios, elaboración de informes, resolución de casos, etc...)	60%	30%
Calificación de pruebas objetivas a través de internet (exámenes on-line, test, etc...)	10%	5%
Totales	100%	50%

MATERIA: Gestión de la Calidad en los Laboratorios y Plantas de Tratamiento de Agua**Módulo al que pertenece:** Gestión de la Calidad en los Laboratorios y Plantas de Tratamiento de Agua**Tipo:** OB**ECTS:** 8 créditos ECTS**Semestre:** 1C Octubre-Febrero**Lenguas en las que se imparte:** Español (Eventualmente publicaciones y documentos en inglés)**Modalidad de enseñanza:** a distancia/on-line**COMPETENCIAS:**

Básicas / Generales / Transversales: CB1, CB2, CB3, CB4, CB5, CB6, CG1

Específicas: CE2, CE3, CE5, CE6, CE8

RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:

Objetivos específicos

Tener una visión global de la gestión de la calidad en las empresas y los laboratorios.

Conocer la importancia de los controles de calidad en los sistemas de abastecimiento y saneamiento de aguas.

Ser conscientes de la necesidad de una adecuada gestión medioambiental y saber cuales son sus herramientas..

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:**UNIDAD 1- INTRODUCCIÓN**

- CAPÍTULO 1- INTRODUCCIÓN
- CAPÍTULO 2- WEB-CD
- CAPÍTULO 3- NAVEGADORES
- CAPÍTULO 4- EL CURSO
- CAPÍTULO 5- LA NAVEGACIÓN
- CAPÍTULO 6- ACTIVIDADES
- CAPÍTULO 7- INTERNET

BLOQUE I: GESTIÓN DE LA CALIDAD**UNIDAD 2- GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LA EMPRESA: CONCEPTOS GENERALES**

- CAPÍTULO 1- CONCEPTO E IMPORTANCIA DE LA CALIDAD
- CAPÍTULO 2- EVOLUCIÓN HISTÓRICA DE LA CALIDAD EMPRESARIAL
- CAPÍTULO 3- GRANDES AUTORES DE LA CALIDAD

UNIDAD 3- GESTIÓN DE LA CALIDAD TOTAL: PRINCIPIOS FUNDAMENTALES

- CAPÍTULO 1- PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA CALIDAD TOTAL
- CAPÍTULO 2- SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SU CERTIFICACIÓN
- CAPÍTULO 3- AUTOEVALUACIÓN Y MODELOS DE EXCELENCIA

UNIDAD 4- GESTIÓN DE LA CALIDAD TOTAL: TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS

- CAPÍTULO 1- CONTROL ESTADÍSTICO DE LA CALIDAD
- CAPÍTULO 2- TÉCNICAS PARA DISEÑO DE PRODUCTOS Y PROCESOS
- CAPÍTULO 3- BENCHMARKING Y CÍRCULOS DE CALIDAD

BLOQUE II: CALIDAD EN EL SECTOR DEL AGUA**UNIDAD 5- VIGILANCIA DE LAS AGUAS**

- CAPÍTULO 1- GESTIÓN DE RECURSOS HÍDRICOS
- CAPÍTULO 2- CRITERIOS SOBRE CALIDAD
- CAPÍTULO 3- CALIDAD DE LAS AGUAS
- CAPÍTULO 4- CONTROL DE CALIDAD

UNIDAD 6- CALIDAD EN LOS SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO

- CAPÍTULO 1- IMPORTANCIA DE LA CALIDAD
- CAPÍTULO 2- CONTROL DE CALIDAD

<ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 3- CALIDAD EN EL SERVICIO • CAPÍTULO 4- CALIDAD EN EL LABORATORIO DE AGUAS <p>UNIDAD 7- CALIDAD EN LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- AGUAS RESIDUALES • CAPÍTULO 2- CONTROL DE CALIDAD • CAPÍTULO 3- TOMA DE MUESTRAS, REUTILIZACIÓN Y NORMATIVA <p>BLOQUE III: CALIDAD EN EL LABORATORIO DE ENSAYO</p> <p>UNIDAD 8- CALIDAD EN EL LABORATORIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- INTRODUCCIÓN • CAPÍTULO 2- DOCUMENTACIÓN • CAPÍTULO 3- MUESTREO, CALIBRACIÓN Y VALIDACIÓN • CAPÍTULO 4- EXPRESIÓN DE LOS RESULTADOS • CAPÍTULO 5- NORMA ISO 17025 <p>UNIDAD 9- EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EN EL LABORATORIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD • CAPÍTULO 2- EVALUACIÓN INTERNA • CAPÍTULO 3- EVALUACIÓN EXTERNA • CAPÍTULO 4- ACREDITACIÓN <p>BLOQUE IV: SENSIBILIZACIÓN MEDIOAMBIENTAL</p> <p>UNIDAD 10- PREVENCIÓN DE RIESGOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- INTRODUCCIÓN • CAPÍTULO 2- PROBLEMAS AMBIENTALES • CAPÍTULO 3- RESPUESTAS <p>UNIDAD 11- INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE • CAPÍTULO 2- HERRAMIENTAS DE GESTIÓN AMBIENTAL • CAPÍTULO 3- LA NORMA ISO 14001 • CAPÍTULO 4- GESTIÓN DE RESIDUOS <p>Ver programa completo en http://cidta.usal.es/cidta/programas_pdf/programa_calidad.pdf</p>			
<p>OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Material Didáctico: Software de visualización del curso y libro electrónico : “Gestión de la Calidad en los Laboratorios y Plantas de Tratamiento de Ensayo” Depósito legal: S.621-2012 - Salidas Profesionales: Profesionales de Empresas e Instituciones relacionadas con la Gestión y Tecnología del Uso y Consumo de Recursos Hídricos. - Tutor y Elaboración de Contenidos: Azucena Díez Mateos Raquel Sangrador Fontecha Javier González Benito - Coordinación académica: Juan Carlos García Prieto (CIDTA-USAL) E-mail: gestcalidad@usal.es aulah2o@usal.es Más Información: http://cidta.usal.es/ http://aulavirtual.usal.es/ 			
<p>ACTIVIDADES FORMATIVAS</p>			
Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante.	Porcentaje de presencialidad
Lectura y comprensión del Modulo	-----	50	-----

Consultas de documentación bibliográfica		-----		20	-----
Seminarios y tutorías on-line		-----		80	-----
Realización de actividades propuestas por el		-----		40	-----
Pruebas de evaluación		-----		10	-----
Total Horas	200	Total horas Presenciales	-----	Total Horas Trabajo Autónomo	200
SISTEMAS DE EVALUACION					
Prueba de evaluación			Ponderación máxima	Ponderación mínima	
Resumen de cada unidad dentro del módulo o curso y seguimiento			30%	15%	
Calificación del trabajo personal (Resolución de ejercicios, elaboración de informes, resolución de casos, etc...)			60%	30%	
Calificación de pruebas objetivas a través de internet (exámenes on-line, test, etc...)			10%	5%	
Totales			100%	50%	

<p>MATERIA: Técnicas de Gestión Empresarial</p> <p>Módulo al que pertenece: Técnicas de Gestión Empresarial</p> <p>Tipo: OB</p> <p>ECTS: 4 créditos ECTS</p> <p>Semestre: 2S (Febrero-Junio)</p> <p>Lenguas en las que se imparte: Español (Eventualmente publicaciones y documentos en inglés)</p> <p>Modalidad de enseñanza: a distancia/on-line</p>
<p>COMPETENCIAS:</p> <p>Básicas / Generales / Transversales: CB1, CB2, CB3, CB4, CB5, CB6, CG1</p> <p>Específicas: CE1, CE2, CE3, CE5, CE8</p>
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</p> <p>Objetivos específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer las características globales y estratégicas del departamento de producción (aplicación al agua). • Conocer las decisiones más importantes adoptadas en el departamento de finanzas. • Entender qué es una empresa y cuál es su entorno. • Conocer los distintos aspectos del análisis estratégico y del diseño organizativo de la empresa.
<p>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</p> <p>UNIDAD 1- INTRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- INTRODUCCIÓN • CAPÍTULO 2- WEB-CD • CAPÍTULO 3- NAVEGADORES • CAPÍTULO 4- EL CURSO • CAPÍTULO 5- LA NAVEGACIÓN • CAPÍTULO 6- ACTIVIDADES • CAPÍTULO 7- INTERNET <p>UNIDAD 2- EMPRESA Y DIRECCIÓN: INTRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- INTRODUCCIÓN A LA EMPRESA • CAPÍTULO 2- EL ENTORNO DE LA EMPRESA • CAPÍTULO 3- TIPOS DE EMPRESA <p>UNIDAD 3- ANÁLISIS ESTRATÉGICO</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- ASPECTOS DEL ANÁLISIS ESTRATÉGICO • CAPÍTULO 2- VENTAJA COMPETITIVA • CAPÍTULO 3- VENTAJAS EN COSTES Y DIFERENCIACIÓN <p>UNIDAD 4- DISEÑO ORGANIZATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- ASPECTOS DEL DISEÑO ORGANIZATIVO • CAPÍTULO 2- TEORÍA DE LA ORGANIZACIÓN • CAPÍTULO 3- DIFERENCIACIÓN E INTEGRACIÓN <p>UNIDAD 5- ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- CONCEPTOS BÁSICOS • CAPÍTULO 2- DECISIONES DE INSTALACIONES • CAPÍTULO 3- GESTIÓN DE INVENTARIO Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS <p>UNIDAD 6- FINANZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPÍTULO 1- CONCEPTOS BÁSICOS • CAPÍTULO 2- LA DECISIÓN DE FINANCIACIÓN <p>Ver programa completo en http://cidta.usal.es/cidta/programas_pdf/programa_gestion_empresarial.pdf</p>
<p>OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)</p>

- Material Didáctico: Software de visualización del curso y libro electrónico : “Técnicas de Gestión Empresarial”
Depósito legal: S.622-2012

- Salidas Profesionales: Profesionales de Empresas e Instituciones relacionadas con la Gestión y Tecnología del Uso y Consumo de Recursos Hídricos.

- Tutor y Elaboración de Contenidos:
José Ignacio Galán Zazo (Prof. Dpto. Administración y Economía de Empresa)
Emma López Massa (Prof. Dpto. Administración y Economía de Empresa)

- Coordinación académica: Juan Carlos García Prieto (CIDTA-USAL)

E-mail: empresarial@usal.es aulah2o@usal.es

Más Información: <http://cidta.usal.es/> <http://aulavirtual.usal.es/>

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante.		Porcentaje de presencialidad
Lectura y comprensión del Modulo	-----		25		-----
Consultas de documentación bibliográfica	-----		10		-----
Seminarios y tutorías on-line	-----		40		-----
Realización de actividades propuestas por el	-----		20		-----
Pruebas de evaluación	-----		5		-----
Total Horas	100	Total horas Presenciales	-----	Total Horas Trabajo Autónomo	100

SISTEMAS DE EVALUACION

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
Resumen de cada unidad dentro del módulo o curso y seguimiento	30%	15%
Calificación del trabajo personal (Resolución de ejercicios, elaboración de informes, resolución de casos, etc...)	60%	30%
Calificación de pruebas objetivas a través de internet (exámenes on-line, test, etc...)	10%	5%
Totales	100%	50%

MATERIA: Análisis Económico de la Gestión del Agua**Módulo al que pertenece:** Análisis Económico de la Gestión del Agua**Tipo:** OB**ECTS:** 4 créditos ECTS**Semestre:** 2S (Febrero-Junio)**Lenguas en las que se imparte:** Español (Eventualmente publicaciones y documentos en inglés)**Modalidad de enseñanza:** a distancia/on-line**COMPETENCIAS:**

Básicas / Generales / Transversales: CB1, CB2, CB3, CB4, CB5, CB6, CG1

Específicas: CE1, CE2, CE3, CE5, CE7, CE8

RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:

Objetivos específicos

- Conocer las características globales y estratégicas del departamento de producción (aplicación al agua).
- Conocer las decisiones más importantes adoptadas en el departamento de finanzas.
- Entender qué es una empresa y cuál es su entorno.
- Conocer los distintos aspectos del análisis estratégico y del diseño organizativo de la empresa.

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:**UNIDAD 1- INTRODUCCIÓN****UNIDAD 2- GENERALIDADES**

- CAPÍTULO 1- Fundamentos económicos en la gestión del agua
- CAPÍTULO 2- El agua como factor económico productivo
- CAPÍTULO 3- La economía del agua en la planificación hidrológica española

UNIDAD 3- EL COSTE DEL AGUA

- CAPÍTULO 1- Como se calcula el coste del agua
- CAPÍTULO 2- El coste del agua según los recursos utilizados
- CAPÍTULO 3- Valoración aproximada de las principales obras hidráulicas
- CAPÍTULO 4- Sistemas tarifarios

UNIDAD 4- LOS BENEFICIOS DE LA UTILIZACIÓN DEL AGUA

- CAPÍTULO 1- Introducción conceptual
- CAPÍTULO 2- Principales metodologías

UNIDAD 5- INDICADORES ECONÓMICOS

- CAPÍTULO 1- Introducción conceptual
- CAPÍTULO 2- Fases en la evaluación económica de un proyecto
- CAPÍTULO 3- Principales indicadores económicos

Ver programa completo en http://cidta.usal.es/cidta/programas_pdf/programa_analisis.pdf**OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)**

- Material Didáctico: Software de visualización del curso y libro electrónico : “Análisis Económico de la Gestión del Agua” Depósito legal: S.623-2012

- Salidas Profesionales: Profesionales de Empresas e Instituciones relacionadas con la Gestión y Tecnología del Uso y Consumo de Recursos Hídricos.

- Tutor y Elaboración de Contenidos:

D. Luis Balairon Pérez (CEDEX y Politécnica de Avila, Universidad de Salamanca)

- Coordinación académica: Juan Carlos García Prieto (CIDTA-USAL)

E-mail: gestagua@usal.es aulah2o@usal.es

Más Información: <http://cidta.usal.es/> <http://aulavirtual.usal.es/>

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante.	Porcentaje de presencialidad
Lectura y comprensión del Modulo	-----	25	-----
Consultas de documentación bibliográfica	-----	10	-----
Seminarios y tutorías on-line	-----	40	-----
Realización de actividades propuestas por el	-----	20	-----
Pruebas de evaluación	-----	5	-----
Total Horas	100	Total horas Presenciales	-----
		Total Horas Trabajo Autónomo	100

SISTEMAS DE EVALUACION

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
Resumen de cada unidad dentro del módulo o curso y seguimiento	30%	15%
Calificación del trabajo personal (Resolución de ejercicios, elaboración de informes, resolución de casos, etc...)	60%	30%
Calificación de pruebas objetivas a través de internet (exámenes on-line, test, etc...)	10%	5%
Totales	100%	50%

MATERIA: Legislación y Normativa en la Gestión de Recursos Hídricos**Módulo al que pertenece:** Legislación y Normativa en la Gestión de Recursos Hídricos**Tipo:** OB**ECTS:** 4 créditos ECTS**Semestre:** 2S (Febrero-Junio)**Lenguas en las que se imparte:** Español (Eventualmente publicaciones y documentos en inglés)**Modalidad de enseñanza:** a distancia/on-line**COMPETENCIAS:**

Básicas / Generales / Transversales: CB1, CB2, CB3, CB4, CB5, CB6, CG1

Específicas: CE2, CE4, CE5, CE7, CE8

RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:

Objetivos específicos

- Conocer la legislación y normativa del agua.
- Organización administrativa y planificación hidrológica.
- La regulación de las aguas subterráneas.
- Intervención administrativa: Autorización y concesión.
- La protección del dominio hidráulico público.
- La administración pública como potestad sancionadora.

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:

UNIDAD 1- Introducción

UNIDAD 2- Aspectos organizativos generales y organización administrativa

- CAPÍTULO 1- Aspectos constitucionales. Distribución de competencias.
- CAPÍTULO 2- Los usos demaniales y el Dominio Público Hidráulico
- CAPÍTULO 3- La política del agua en Europa

UNIDAD 3- Planificación Hidrológica

- CAPÍTULO 1- Planificación Hidrológica
- CAPÍTULO 2- La ley de Aguas y la Planificación Hidrológica
- CAPÍTULO 3- Planes Hidrológicos de Cuenca
- CAPÍTULO 4- Plan Hidrológico Nacional
- CAPÍTULO 5- Contenido de la ley del Plan Hidrológico Nacional

UNIDAD 4- Regulación de las aguas subterráneas

- CAPÍTULO 1- La administración del agua
- CAPÍTULO 2- Las comunidades de usuarios
- CAPÍTULO 3- Constitución de las comunidades de usuarios

UNIDAD 5- Uso y calidad de las aguas

- CAPÍTULO 1- Concesiones y Autorizaciones
- CAPÍTULO 2- La calidad del agua

UNIDAD 6- La política de las aguas continentales

- CAPÍTULO 1- Protección del Dominio Hidráulico Público
- CAPÍTULO 2- Potestad sancionadora
- CAPÍTULO 3- Responsabilidad por daños

Ver programa completo en http://cidta.usal.es/cidta/programas_pdf/programa_legislacion.pdf

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)

- Material Didáctico: Software de visualización del curso y libro electrónico : “Legislación y Normativa en la Gestión de Recursos Hídricos” Depósito legal: S.624-2012

- Salidas Profesionales: Profesionales de Empresas e Instituciones relacionadas con la Gestión y Tecnología del Uso y Consumo de Recursos Hídricos.

- Tutor y Elaboración de Contenidos:

Miguel Ángel González Iglesias

María Ángeles González Bustos

- Coordinación académica: Juan Carlos García Prieto (CIDTA-USAL)

E-mail: legnorma@usal.es aulah2o@usal.es

Más Información: <http://cidta.usal.es/> <http://aulavirtual.usal.es/>

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante.	Porcentaje de presencialidad		
Lectura y comprensión del Modulo	-----	25	-----		
Consultas de documentación bibliográfica	-----	10	-----		
Seminarios y tutorías on-line	-----	40	-----		
Realización de actividades propuestas por el	-----	20	-----		
Pruebas de evaluación	-----	5	-----		
Total Horas	100	Total horas Presenciales	-----	Total Horas Trabajo Autónomo	100

SISTEMAS DE EVALUACION

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
Resumen de cada unidad dentro del módulo o curso y seguimiento	30%	15%
Calificación del trabajo personal (Resolución de ejercicios, elaboración de informes, resolución de casos, etc...)	60%	30%
Calificación de pruebas objetivas a través de internet (exámenes on-line, test, etc...)	10%	5%
Totales	100%	50%

<p>MATERIA: Gestión Ambiental</p> <p>Módulo al que pertenece: Gestión Ambiental</p> <p>Tipo: OB</p> <p>ECTS: 4 créditos ECTS</p> <p>Semestre: 1S (Octubre- Febrero)</p> <p>Lenguas en las que se imparte: Español (Eventualmente publicaciones y documentos en inglés)</p> <p>Modalidad de enseñanza: a distancia/on-line</p>
<p>COMPETENCIAS:</p> <p>Básicas / Generales / Transversales: CB1, CB2, CB3, CB4, CB5, CB6, CG1</p> <p>Específicas: CE1, CE2, CE3, CE5, CE7</p>
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</p> <p>Objetivos específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer los principios e instrumentos de la gestión ambiental. • Entender su marco legal e institucional. • Destacar los principales instrumentos preventivos, correctivos y curativos en la gestión ambiental. • Casos Prácticos..
<p>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</p> <p>UNIDAD 0: INTRODUCCIÓN</p> <p>UNIDAD 1: DERECHO, POLÍTICA Y LEGISLACIÓN AMBIENTAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capítulo 1 Principios de medio ambiente • Capítulo 2 Principios de gestión ambiental • Capítulo 3 Instrumentos de gestión ambiental <p>UNIDAD 2: MARCO LEGAL E INSTITUCIONAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capítulo 1 Derecho Ambiental • Capítulo 2 Instituciones de Gestión Ambiental • Capítulo 3 Política Ambiental • Capítulo 4 Legislación Ambiental <p>UNIDAD 3: INSTRUMENTOS PREVENTIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capítulo 1 Planificación Ambiental • Capítulo 2 Evaluación Ambiental <p>UNIDAD 4: INSTRUMENTOS CORRECTIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capítulo 1 Sistemas de Gestión Ambiental • Capítulo 2 Buenas Prácticas Ambientales <p>UNIDAD 5: INSTRUMENTOS CURATIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capítulo 1 Planificación Ambiental • Capítulo 2 Vigilancia y Seguimiento Ambiental <p>Ver programa completo en http://cidta.usal.es/cidta/programas_pdf/programa_ambiental.pdf</p>
<p>OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)</p> <p>- Material Didáctico: Software de visualización del curso y libro electrónico : “Gestión Ambiental” Depósito legal: S.625-2012</p>

- Salidas Profesionales: Profesionales de Empresas e Instituciones relacionadas con la Gestión y Tecnología del Uso y Consumo de Recursos Hídricos.

- Tutor y Elaboración de Contenidos:

Carlos Miguel Herrero Jiménez (Catedrático USAL)

- Coordinación académica: Juan Carlos García Prieto (CIDTA-USAL)

E-mail: legnorma@usal.es aulah2o@usal.es

Más Información: <http://cidta.usal.es/> <http://aulavirtual.usal.es/>

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante.	Porcentaje de presencialidad
Lectura y comprensión del Modulo	-----	25	-----
Consultas de documentación bibliográfica	-----	10	-----
Seminarios y tutorías on-line	-----	40	-----
Realización de actividades propuestas por el	-----	20	-----
Pruebas de evaluación	-----	5	-----
Total Horas	100	Total horas Presenciales	-----
		Total Horas Trabajo Autónomo	100

SISTEMAS DE EVALUACION

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
Resumen de cada unidad dentro del módulo o curso y seguimiento	30%	15%
Calificación del trabajo personal (Resolución de ejercicios, elaboración de informes, resolución de casos, etc...)	60%	30%
Calificación de pruebas objetivas a través de internet (exámenes on-line, test, etc...)	10%	5%
Totales	100%	50%

<p>MATERIA: Seguridad y Salud en Plantas de Tratamiento de Aguas</p> <p>Módulo al que pertenece: Seguridad y Salud en Plantas de Tratamiento de Aguas</p> <p>Tipo: OB</p> <p>ECTS: 4 créditos ECTS</p> <p>Semestre: 2S (Febrero-Junio)</p> <p>Lenguas en las que se imparte: Español (Eventualmente publicaciones y documentos en inglés)</p> <p>Modalidad de enseñanza: a distancia/on-line</p>
<p>COMPETENCIAS:</p> <p>Básicas / Generales / Transversales: CB1, CB2, CB3, CB4, CB5, CB6, CG1</p> <p>Específicas: CE1, CE3, CE5, CE7, CE8</p>
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer la legislación y normativa relativa a la prevención de riesgos laborales. • Reconocer riesgos derivados de la exposición a agentes químicos, físicos y biológicos. • Reconocer los riesgos derivados de la realización del trabajo en la plantas de tratamiento de aguas (equipos mecánicos, eléctricos, cargas, explosión e incendio, etc.) • Aplicar las medidas de prevención y protección adecuadas a los riesgos derivados de la actividad específica. • Reconocer los distintos medios de protección individual (EPIs) y colectiva aplicados a los diferentes tipos de riesgos. • Identificar las posibles situaciones de emergencia y su intervención en las mismas. • Aplicar procedimientos de trabajo seguros.
<p>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</p> <p>UNIDAD 1- INTRODUCCIÓN AL CURSO</p> <p>UNIDAD 2.- INTRODUCCIÓN A LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES</p> <p>CAPÍTULO 1- Legislación Básica en Prevención de Riesgos Laborales</p> <p>CAPÍTULO 2- Introducción a los Sistemas de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales</p> <p>CAPÍTULO 3- Conceptos Generales</p> <p>CAPÍTULO 4- Análisis, Evaluación, Control y Prevención de Riesgos</p> <p>CAPÍTULO 5- Prevención y Calidad</p> <p>UNIDAD 3- IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS GENERALES</p> <p>CAPÍTULO 1- Introducción</p> <p>CAPÍTULO 2- Riesgos por factores organizativos y materiales</p> <p>CAPÍTULO 3- Riesgos por uso de elementos</p> <p>CAPÍTULO 4- Riesgos Eléctricos, Incendio, Explosión y Radiación</p> <p>CAPÍTULO 5- Riesgos por uso de sustancias</p> <p>CAPÍTULO 6- Ergonomía</p> <p>UNIDAD 4- ESTRATEGIA PREVENTIVA Y DE PROTECCIÓN</p> <p>CAPÍTULO 1- Protección Colectiva</p> <p>CAPÍTULO 2- Protección Individual</p> <p>CAPÍTULO 3- Señalización</p> <p>CAPÍTULO 4- Planes de Emergencia y Evacuación</p>

<p>CAPÍTULO 5- Primeros Auxilios</p> <p>CAPÍTULO 5- Prevención en Ergonomía</p> <p>UNIDAD 5- RIESGOS LABORALES EN PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS</p> <p>CAPÍTULO 1- Riesgos Específicos</p> <p>CAPÍTULO 2- Seguridad e Higiene en el pretratamiento y tratamiento primario</p> <p>CAPÍTULO 3- Seguridad e Higiene en sistemas biológicos</p> <p>CAPÍTULO 4- Seguridad e Higiene manipulación de sólidos</p> <p>CAPÍTULO 5- Seguridad e Higiene línea de gas</p> <p>CAPÍTULO 6- Seguridad e Higiene en la etapa Desinfección</p> <p>CAPÍTULO 7- Normativa legal y técnica específica aplicable</p> <p>UNIDAD 6- RIESGOS LABORALES EN LABORATORIOS DE ANÁLISIS DE AGUAS</p> <p>CAPÍTULO 1- Introducción</p> <p>CAPÍTULO 2- Seguridad en los laboratorios</p> <p>CAPÍTULO 3- Riesgos Químicos</p> <p>CAPÍTULO 4- Riesgos Biológicos</p> <p>CAPÍTULO 5- Tratamiento de los Residuos</p>							
<p>OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)</p> <p>- Material Didáctico: En Preparación</p> <p>- Salidas Profesionales: Profesionales de Empresas e Instituciones relacionadas con la Gestión y Tecnología del Uso y Consumo de Recursos Hídrico</p> <p>- Tutor y Elaboración de Contenidos:</p> <p>Felipe Bello Estévez (Profesor Titular USAL)</p> <p>Juan Carlos García Prieto (CIDTA-USAL)</p> <p>- Coordinación académica: Juan Carlos García Prieto (CIDTA-USAL)</p> <p>E-mail: seguridadpta@usal.es aulah2o@usal.es</p> <p>Más Información: http://cidta.usal.es/ http://aulavirtual.usal.es/</p>							
ACTIVIDADES FORMATIVAS							
Actividad Formativa		Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante.		Porcentaje de presencialidad	
Lectura y comprensión del Modulo		-----		25		-----	
Consultas de documentación bibliográfica		-----		10		-----	
Seminarios y tutorías on-line		-----		40		-----	
Realización de actividades propuestas por el tutor		-----		20		-----	
Pruebas de evaluación		-----		5		-----	
Total Horas	100	Total horas Presenciales		Total Horas Trabajo Autónomo	100		

SISTEMAS DE EVALUACION		
Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
Resumen de cada unidad dentro del módulo o curso y seguimiento	30%	15%
Calificación del trabajo personal (Resolución de ejercicios, elaboración de informes, resolución de casos, etc...)	60%	30%
Calificación de pruebas objetivas a través de internet (exámenes on-line, test, etc...)	10%	5%
Totales	100%	50%