

4. Planificación de las enseñanzas

4.1 Estructura básica de las enseñanzas

Tipos de materia		Nº créditos ECTS
Ob	Obligatorias	15
Op	Optativas	33
PE	Prácticas Externas	0
TFM	Trabajo Fin de Máster (obligatorio en Máster)	12
	Créditos totales	60

4.2 Organización temporal de las asignaturas

PRIMER CURSO

PRIMER CUATRIMESTRE			
Asignatura	Tipo	ECTS	Curso
Dirección estratégica	Obligatoria(OB)	3	Primero
Gestión de personas	Obligatoria(OB)	3	Primero
Gestión económica responsable para la sostenibilidad	Obligatoria(OB)	3	Primero
Habilidades directivas	Obligatoria(OB)	3	Primero
Tecnologías de la información para la empresa	Obligatoria(OB)	3	Primero
Business english	Optativa (OP)	3	Primero
Comercio exterior	Optativa (OP)	3	Primero
Control de gestión	Optativa (OP)	3	Primero
Dirección comercial	Optativa (OP)	3	Primero
Dirección de operaciones y calidad	Optativa (OP)	3	Primero
Dirección financiera	Optativa (OP)	3	Primero
Emprendimiento e innovación	Optativa (OP)	3	Primero

Fiscalidad	Optativa (OP)	3	Primero
Gestión de calidad	Optativa (OP)	3	Primero
Gestión financiera	Optativa (OP)	3	Primero
Marketing digital	Optativa (OP)	3	Primero
Mentoring empresarial	Optativa (OP)	6	Primero
Total ECTS		54	

SEGUNDO CUATRIMESTRE			
Asignatura	Tipo	ECTS	Curso
Asesoría fiscal en la empresa	Optativa (OP)	6	Primero
Derecho para la gestión laboral	Optativa (OP)	3	Primero
Desarrollo de personas	Optativa (OP)	3	Primero
Dirección comercial en la empresa	Optativa (OP)	6	Primero
Dirección de operaciones en la empresa	Optativa (OP)	6	Primero
Dirección financiera en la empresa	Optativa (OP)	6	Primero
Gestión de comercio exterior en la empresa	Optativa (OP)	6	Primero
Gestión de la calidad en la empresa	Optativa (OP)	6	Primero
Gestión de la Empresa Familiar	Optativa (OP)	6	Primero
Gestión de personas en la empresa	Optativa (OP)	6	Primero
Instrumentos para la gestión de personas	Optativa (OP)	3	Primero
Logística	Optativa (OP)	3	Primero
Normativa de calidad	Optativa (OP)	3	Primero
Prácticas en empresas	Optativa (OP)	9	Primero
Transformación y marketing digital en la empresa	Optativa (OP)	6	Primero

Trabajo fin de máster	Trabajo Fin de Título (TFT)	12	Primero
Total ECTS		90	

ANUALES			
Asignatura	Tipo	ECTS	Curso
Total ECTS		0	

SEGUNDO CURSO

PRIMER CUATRIMESTRE			
Asignatura	Tipo	ECTS	Curso
Total ECTS		0	

SEGUNDO CUATRIMESTRE			
Asignatura	Tipo	ECTS	Curso
Total ECTS		0	

ANUALES			
Asignatura	Tipo	ECTS	Curso
Total ECTS		0	

TERCER CURSO

PRIMER CUATRIMESTRE			
Asignatura	Tipo	ECTS	Curso
Total ECTS		0	

SEGUNDO CUATRIMESTRE			
----------------------	--	--	--

Asignatura	Tipo	ECTS	Curso
Total ECTS		0	

ANUALES			
Asignatura	Tipo	ECTS	Curso
Total ECTS		0	

4.3 Estructura en base a itinerarios formativos (si los hubiese)

- Comercio exterior deberán cursar los 15 ECTS:
 - Dirección comercial (3 ECTS)
 - Comercio exterior (3 ECTS)
 - Marketing digital (3 ECTS)
 - Gestión del comercio exterior en la empresa (6 ECTS)
- Dirección comercial deberán cursar los 15 ECTS:
 - Dirección comercial (3 ECTS)
 - Comercio exterior (3 ECTS)
 - Marketing digital (3 ECTS)
 - Dirección comercial en la empresa (6 ECTS)
- Dirección financiera deberán cursar los 15 ECTS:
 - Dirección financiera (3 ECTS)
 - Control de gestión (3 ECTS)
 - Gestión financiera (3 ECTS)
 - Dirección financiera en la empresa (6 ECTS)
- Transformación digital deberán cursar los 15 ECTS:
 - Dirección comercial (3 ECTS)
 - Comercio exterior (3 ECTS)
 - Marketing digital (3 ECTS)
 - Transformación y marketing digital en la empresa (6 ECTS)
- Gestión de personas deberán cursar los 15 ECTS:
 - Derecho para la gestión laboral (3 ECTS)
 - Instrumentos para la gestión de personas (3 ECTS)
 - Desarrollo de personas (3 ECTS)
 - Dirección de personas en la empresa (6 ECTS)
- Fiscalidad deberán cursar los 15 ECTS:
 - Dirección financiera (3 ECTS)
 - Control de gestión (3 ECTS)
 - Gestión financiera (3 ECTS)
 - Asesoría fiscalidad en la empresa (6 ECTS)
- Gestión de la calidad deberán cursar los 15 ECTS:
 - Dirección de operaciones y calidad (3 ECTS)
 - Gestión de calidad (3 ECTS)
 - Logística (3 ECTS)
 - Gestión de la calidad en la empresa (6 ECTS)
- Dirección de operaciones deberán cursar los 15 ECTS:
 1. Dirección de operaciones y calidad (3 ECTS)
 2. Gestión de calidad (3 ECTS)
 3. Logística (3 ECTS)
 4. Dirección de operaciones en la empresa (6 ECTS)
- Gestión de la Empresa Familiar deberán cursar los 15 ECTS:
 1. Gestión Económica Responsable para la Sostenibilidad (3 ECTS)

2. Gestión de Personas (3 ECTS)
3. Habilidades Directivas (3 ECTS)
4. Gestión de la Empresa Familiar (6 ECTS)

4.4 Descripción detallada de las asignaturas

ASIGNATURAS PRIMER CURSO

Asignatura: Dirección estratégica				
Carácter: Obligatoria(OB)	ECTS: 3	Curso: Primero	Cuatrimestre: Primero	
Idiomas de impartición: Español				
Porcentajes de modalidad de impartición				
<ul style="list-style-type: none">• Presencial: 94.44 %• Virtual: 5.56 %• Híbrido: 0 %				
Profesores				
Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Miguel	García Sánchez		Externo	0.6
Luis F.	Ronda Zuloaga		Externo	0.6
Luis	Vázquez Suárez		Interno	1.2
Alberto	Peraile Alda		Externo	0.6
Resultados de aprendizaje previstos				
Tipo de resultado	Descripción	Código		
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE7			
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno deberá ser capaz de identificar los factores relevantes en la planificación estratégica, así como a evaluar dichos factores en términos de las oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades a las que se enfrenta una empresa dado su entorno y sus recursos/capacidades. El alumno deberá ser capaz de elaborar un plan estructurado, consistente y completo de análisis y alternativas para cada uno de los problemas estratégicos analizados en la asignatura.			
Tabla de evaluación				
Prueba	Tipo	% Ponderado		
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70		
Evaluación escrita	Final	30		
Descripción de contenidos				

Métodos y técnicas para el análisis del entorno genérico y específico. Análisis interno. Alternativas estratégicas en el ámbito competitivo (estrategias de coste y diferenciación). Opciones estratégicas en el ámbito corporativo: 1. diseño de la cadena de valor y 2. Estrategias de internacionalización.

Asignatura: Gestión de personas

Carácter: Obligatoria(OB)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Lucía	Muñoz Pascual		Interno	1.4
Sonia	Fernández Godoy		Externo	0.8
Javier	Mateos Ventura		Externo	0.8

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE1	
Habilidades o Destrezas (HD)	Al finalizar la formación el alumno debe de ser capaz de tomar las decisiones necesarias en relación con la estrategia de gestión del capital humano de la empresa. Debe ser capaz de realizar la descripción y especificación de un puesto de trabajo y debe de poder rediseñarlo. Asimismo, debe conocer y saber aplicar las técnicas de reclutamiento y ser capaz de realizar un proceso de selección de recursos humanos. Debe diferenciar los procesos formación y desarrollo del capital humano y debe poder diseñar un programa de formación de recursos humanos. Por último, debe conocer los elementos de la evaluación y gestión del desempeño y ser capaz de realizar un programa de gestión del desempeño.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

La gestión del Capital Humano. Planificación y dimensionamiento de plantillas. Análisis y descripción de puestos de trabajo. La gestión por competencias. La selección y evaluación del talento de las personas. Desarrollo y formación. Gestión del Rendimiento. Sistemas de compensación y beneficios. Cultura, clima y comunicación.

Asignatura: Gestión económica responsable para la sostenibilidad**Carácter:** Obligatoria(OB) **ECTS:** 3 **Curso:** Primero **Cuatrimestre:** Primero**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Carlos Dionisio	Pérez Blanco		Interno	0.6
Luis Alberto	Pastor Rodríguez		Externo	0.3
José	Ortega Mohedano		Interno	0.3
Julio	Pindado García		Interno	0.3
Azahara	García Cachinero		Externo	0.3
Beatriz	Herrera de Miguel		Externo	0.6
Susana	Posada Gómez		Externo	0.3
Miguel	Portilla Bullido		Externo	0.3

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE1	
Habilidades o Destrezas (HD)	Conocerá el papel del directivo. Sabrá tomar decisiones. Sabrá usar el método del caso. Sabrá identificar diferentes situaciones de negocio. Conocerá los principios financieros que deben aplicarse en la toma de decisiones. El alumno deberá ser capaz de analizar el papel de la RSE en la mejora competitiva de la empresa y ser capaz de desarrollar un plan de responsabilidad social corporativa para la creación de valor sostenible: Económico, Social y Ambiental.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

¿Cuál es el papel del directivo responsable? ¿Cómo se toman las decisiones? ¿Cómo se usa el método del caso? ¿Cómo se identifican las situaciones de negocio? ¿Qué es la responsabilidad social corporativa? El nuevo enfoque basado en la sostenibilidad. Condiciones para sostenibilidad económica. Condiciones para la sostenibilidad social. Condiciones para la sostenibilidad medioambiental. Como asignar los recursos de manera eficiente.

Asignatura: Habilidades directivas

Carácter: Obligatoria(OB)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Jesús	Galende Del Canto		Interno	1.8
Fernando	Garrido Rodrigo		Externo	0.6
Marisa	Rico Feijoo		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE1	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno se acercará a la realidad del trabajo directivo y será consciente de las habilidades directivas básicas que le son necesarias, tanto para su aplicación directa en la gestión de empresas como para su transmisión a sus colaboradores más próximos. Adquirirá destrezas de motivación, comunicación y liderazgo. Obtendrá claves para trabajar en equipo y para gestionarlos, afrontando su diversidad y los conflictos. Descubrirá la importancia de la creatividad y el aprendizaje en la empresa, unidos a una adecuada gestión del cambio. Obtendrá nociones básicas de gestión del tiempo. Descubrirá los secretos básicos para tener éxito en una negociación.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

El alumno se acercará a la realidad del trabajo directivo y será consciente de las habilidades directivas básicas que le son necesarias, tanto para su aplicación directa en la gestión de empresas como para su transmisión a sus colaboradores más próximos. Adquirirá destrezas de motivación, comunicación y liderazgo. Obtendrá claves para trabajar en equipo y para gestionarlos, afrontando su diversidad y los conflictos. Descubrirá la importancia de la creatividad y el aprendizaje en la empresa, unidos a una adecuada gestión del cambio. Obtendrá nociones básicas de gestión del tiempo. Descubrirá los secretos básicos para tener éxito en una negociación.

Asignatura: Tecnologías de la información para la empresa**Carácter:** Obligatoria(OB)**ECTS:** 3**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Primero**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Patricia	Fernández Riesco		Externo	0.6
José Luis	Núñez Díaz		Externo	0.6
Ángel	Benito Rodero		Externo	0.3
Rubén	de Diego Agüera		Externo	0.3
Luis Alberto	Pastor Rodríguez		Externo	0.6
Joaquín	Almira García		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE3	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno podrá identificar las soluciones tecnológicas disponibles para la gestión empresarial y su aportación de valor a la estrategia y operativa de la empresa. Reconocerá las características de una correcta dirección de la función de tecnologías de la información en las organizaciones empresariales y los mecanismos de externalización de dicha función. Será capaz de estructurar las diferentes medidas a aplicar para garantizar la seguridad de la información de la empresa. Estará capacitado para participar y gestionar proyectos de implantación de tecnologías de la información, que ayuden a individuos, grupos y organizaciones a cumplir sus objetivos.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Sistemas de información basados en tecnologías de la información. Sistemas de gestión integrada (ERP): selección e implantación. La seguridad de la información empresarial. CRM. Externalización o outsourcing de la función de tecnologías de la información.

Asignatura: Business english

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Inglés

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Irene	Corral Carabias		Externo	0.3
Irene	Muñoz González		Externo	0.9
Deanna	García		Externo	0.9
David Courtenay	Carrasco Granger		Externo	0.9

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE6	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno aprenderá a leer y redactar textos típicamente empresariales como anuncios de ofertas de trabajo, curriculum vitae, prensa especializada y otros textos con cifras, tablas, gráficos e información visual. También aprenderá a captar información precisa en textos orales y audiovisuales. De forma primordial, aprenderá a expresarse oralmente en entrevistas para entornos profesionales, entrevistas de trabajo, llamadas telefónicas y en interacciones sociales informales. Particularmente interesante para el desenvolvimiento del alumno en entornos empresariales internacionales será lo que aprenderá sobre diferencias culturales, la cortesía en un país y otro, y las formas culturalmente aceptables de delegar tareas.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Destrezas escritas y orales para búsqueda de empleo. Realizar entrevistas en entornos profesionales. Redacción de correos electrónicos concisos, directos y corteses. Redacción de otras comunicaciones empresariales. Simulación de

llamadas telefónicas. Visionado de modelos de presentaciones y presentaciones en el aula. Reuniones de empresa simuladas. Interacción social informal.

Asignatura: Comercio exterior

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Rolando	Salazar Alonso		Externo	0.6
Enrique	Santero García		Externo	0.3
Alberto	Gutiérrez García		Interno	1.5
Tontxu	Zarza Martínez		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE4	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno conocerá las principales etapas y decisiones implicadas en el proceso de internacionalización y será capaz de adaptarlas a distintos contextos y situaciones. Aprenderá cuales son aspectos más relevantes que deben ser analizados de cara a plantear la internacionalización de la empresa, en particular aprenderá cuáles son los parámetros y fuentes de información clave que deben ser tenidos en cuenta en la selección de mercados internacionales. Conocerá las principales formas y estrategias de internacionalización y será capaz de valorar su conveniencia en base a las circunstancias concretas. Conocerá y será capaz de evaluar críticamente los principales procedimientos operativos de comercio exterior, en particular los relacionados con el marco normativo, la logística, el pago y la seguridad. Será capaz de afrontar la difusión y comunicación en el exterior combinando las actuaciones más habituales en este campo.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Diagnóstico y estrategia de comercio exterior, formas de internacionalización, plan operativo para el comercio exterior, procedimientos internacionales, logística del comercio exterior, prospección de mercados internacionales, marketing internacional.

Asignatura: Control de gestión

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Luis	Rodríguez Domínguez		Interno	0.9
Dionisio	Martínez Cano		Externo	0.3
José Carlos	Álvarez Jiménez		Externo	0.6
Alfonso	Vecino López		Externo	0.6
David	Rodríguez Francisco		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE5	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno sabrá aplicar los sistemas de costes adecuados a las características productivas y organizacionales de la empresa y los grupos de empresas, para obtener información útil en la toma de decisiones de gestión. Sabrá aplicar las diferentes herramientas que le permitan llevar a cabo la función de control de la gestión realizada en los departamentos, secciones, áreas y centros de responsabilidad en la empresa.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

El papel de Controller en la Empresa. Información contable interna y externa. Elaboración e interpretación de Indicadores de gestión. Información contable interna, sistemas de asignación de costes y toma de decisiones. Centros de responsabilidad y su control. Control presupuestario.

Asignatura: Dirección comercial

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Loreto	Fuentes Gómez		Externo	0.6
Óscar	González Benito		Interno	1.8
Raquel	Lloro Modrego		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE7	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno aprenderá a analizar en entorno comercial de la empresa, en particular los consumidores objetivo, y a planificar actuaciones comerciales enfocadas a optimizar el ajuste entre las oportunidades encontradas y los recursos y capacidades de la empresa. Será capaz de diseñar actuaciones vinculadas a la elección del valor aportado al mercado objetivo y a la creación de dicho valor mediante el desarrollo de productos y servicios y el acercamiento físico y psicológico de los mismos al mercado objetivo. El alumno conocerá y será capaz de valorar la conveniencia procedimientos y técnicas relacionadas con las últimas tendencias en investigación de mercados, posicionamiento competitivo, comunicación comercial, herramientas tecnológicas para la gestión de relaciones con los clientes, o canales de comercio electrónicos.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Dirección comercial en el marco de la dirección estratégica de la empresa, comportamiento de compra y del consumidor, investigación de mercados, plan de marketing, elección de valor: decisiones de marketing estratégico, creación de valor: políticas operativas de marketing, comunicación comercial, gestión de relaciones con los clientes, TIC y comercio electrónico.

Asignatura: Dirección de operaciones y calidad

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Raúl	García García		Externo	0.3
Javier	González Benito		Interno	1.8
Joaquín	Morales Merchán		Externo	0.6
José María	López Miguélez		Externo	0.3

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE3	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno aprenderá a distinguir las principales decisiones estructurales e infraestructurales relacionadas con el sistema operativo de una organización y su vinculación con las prioridades competitivas perseguidas. Conocerá los principios básicos de la planificación ajustada (lean manufacturing) y aprenderá las principales decisiones relacionadas con la gestión del aprovisionamiento de una organización y de las relaciones con sus proveedores. Conocerá los principios básicos de un proceso de certificación de sistemas de gestión de la calidad y de la aplicación de modelos excelencia (especialmente el modelo europeo EFQM) como herramienta de autoevaluación y mejora continua.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Planificación estratégica de la función de operaciones. Decisiones en el sistema operativo: enfoques avanzados. Gestión de compras y del aprovisionamiento. Certificación de la calidad y modelos de excelencia. Certificación de sistemas de gestión ambiental y otros retos medioambientales.

Asignatura: Dirección financiera

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Luis César	Alijas Valderas		Externo	0.6
Jennifer	Martínez Ferrero		Interno	0.6
Gerardo	Corbal Pajares		Externo	0.6
Mariano	Fernández Vivas		Externo	0.6
Diego	Cuenca González		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE2	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno sabrá interpretar los estados financieros: Balance y cuenta de resultados. El alumno entenderá el valor del dinero en el tiempo. El alumno aprenderá a tomar de forma responsable y calculada las decisiones financieras relacionadas con las distintas formas de financiación. El alumno conocerá las etapas de un proyecto y como se procede a la estimación de las magnitudes que lo definen. El alumno sabrá aplicar en cada circunstancia los métodos más adecuados tanto en un ambiente de certeza como la incorporación del riesgo en la evaluación.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Los estados financieros: balance y cuenta de resultados. La utilidad de la información financiera para la toma de decisiones. El papel del director financiero. El valor del dinero en el tiempo. Fuentes de financiación tradicionales y no tradicionales. El coste de capital. Evaluación de proyectos de inversión. Estimación de los flujos de fondos. Criterios

de valoración en condiciones de certeza. Introducción del riesgo en el análisis de proyectos. Análisis de la sensibilidad. Análisis de escenarios. Decisiones secuenciales y opciones reales. Casos especiales en la industria.

Asignatura: Emprendimiento e innovación**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 3**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Primero**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Jesús	Rivas Luis		Externo	0.6
Pablo Antonio	Muñoz Gallego		Interno	1.8
Luis Alfonso	Marcos Rueda		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE1, CE3	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno conocerá las características de un emprendedor. El alumno será capaz de desarrollar un espíritu emprendedor. Será capaz de desarrollar un modelo de negocio. Será capaz de desarrollar un plan de negocio. El alumno sabrá desarrollar procesos de innovación. El alumno podrá desarrollar un ecosistema de innovación en su entorno.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

El emprendimiento en el mundo. El papel del emprendedor. El intra-emprendimiento. Analizar experiencias emprendedoras para identificar comportamientos emprendedores exitosos. Modelos de negocio innovadores. Contenido y fases del proceso emprendedor. Conocer la utilización de herramientas para idear, diseñar, testar, lanzar y hacer crecer proyectos emprendedores. Emprendimiento intra-empresarial. El proceso de innovación en las organizaciones. El ecosistema de emprendimiento e innovación: incubadoras, aceleradoras, plataformas especializadas, financiación, organismos, ayudas y premios.

Asignatura: Fiscalidad

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Manuel	González Pérez		Externo	0.9
José Antonio	Chamorro Zarza		Interno	1.5
Carlos	Bautista Rosell		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE5, CE8	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno identificará la tributación aplicable a la empresa. Analizará y adoptará decisiones de gestión empresarial teniendo en cuenta el entorno fiscal. Conocerá los procesos de cumplimiento de las obligaciones tributarias de la empresa. Deberá implementar el deber de tributar como un imperativo ético en la empresa.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

El entorno fiscal de la empresa. La tributación de las rentas. El Impuesto sobre Sociedades. El impuesto sobre el valor añadido. Reorganización de grupos de empresas: efectos fiscales. Transmisión del patrimonio empresarial: efectos fiscales.

Asignatura: Gestión de calidad

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Esperanza	Gallego Rodríguez		Externo	2
Alex	Huguet Pérez		Externo	1

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE3	
Habilidades o Destrezas (HD)	Saber implantar un sistema de gestión de calidad basado en la norma ISO 9001:2015. Saber adaptar un sistema de gestión de calidad implantado según la norma ISO 9001:2008 a los requisitos de la norma ISO 9001:2015. Saber gestionar y controlar de manera sistemática y proactiva los procesos de una organización. Saber realizar el trazado de procesos. Saber mantener y mejorar el sistema de gestión de calidad de una organización.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Las normas ISO 9000 como marco de referencia para la implantación de un sistema de calidad. Contenido y requisitos de la norma ISO 9001:2015. La gestión basada en procesos. Herramientas para analizar el contexto organizativo y los stakeholders. Gestión de riesgos en la empresa. Proceso de implantación de un sistema de gestión de la calidad.

Asignatura: Gestión financiera

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Javier	Bueno Ausín		Externo	0.6
Jaime	Mateos Flores		Externo	0.6
José	Salvador Toranzo		Externo	0.6
Julio	Pindado García		Interno	0.6
Ignacio	Santamartina Aroca		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE5	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno sabrá como determinar las necesidades operativas de fondos y qué incidencia tiene el circulante para la estrategia a seguir por la empresa. Por último, el alumno aprenderá a determinar y controlar la política de crédito comercial y a tomar las decisiones de gestión de tesorería en el día a día de la empresa.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Gestión del circulante: determinación de las necesidades de circulante. Gestión del crédito comercial: políticas y control. Gestión de tesorería: determinación de las necesidades de fondos a corto plazo, modelos de gestión para el uso y aplicaciones de fondos.

Asignatura: Marketing digital

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Primero

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Luis Alberto	Pastor Rodríguez		Externo	0.9
Gonzalo	Valverde Gómez		Externo	0.6
Juan Pablo	Plaza Collado		Externo	0.6
Marta	Oms González		Externo	0.3
Antonio	Talavera López		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE7	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno aprenderá a identificar los fundamentos de la estrategia de marketing digital. Sabrá elegir las técnicas más adecuadas para la venta en redes sociales. Aprenderá el marketing de contenidos.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Fundamentos de estrategia de marketing digital. Técnicas de venta en redes sociales. Marca personal. Marketing de contenidos.

Asignatura: Mentoring empresarial**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 6**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Primero**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Saúl	Torrecilla Iglesias		Externo	0.6
Santiago	Soria San Teodoro		Externo	0.6
Francisco	Pérez García		Externo	0.6
Isolino	Pazos Villas		Externo	0.6
Javier	Sestelo Jiménez		Externo	0.6
Sara	García Martín		Externo	1.8
José Luis	Núñez Díaz		Externo	0.6
Daniela	Muller		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE1	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno aprenderá las características del mentoring empresarial. El alumno conocerá el papel del mentor. El alumno sabrá determinar el papel del mentee en cada circunstancia. El alumno aprenderá a organizar una reunión para obtener el máximo aprovechamiento. El alumno conocerá cómo comportarse en una organización. El alumno aprenderá a gestionar situaciones en la empresa.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Estos contenidos pueden variar en función de los intereses del alumno, pues en una parte la asignatura es personalizada con el papel del mentor. Características del mentoring. Papel del mentor. Papel del "Mentee". Organización de una sesión de mentoring. Cómo abordar cuestiones relacionadas con la relación con los jefes. Cómo abordar cuestiones relacionadas con la relación con los subordinados. Cómo resolver problemáticas con otros stakeholders de la empresa. Desarrollo personal y profesional.

Asignatura: Asesoría fiscal en la empresa**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 6**Curso:** Primero**Cuatrimstre:** Segundo**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 97.06 %
- **Virtual:** 2.94 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
José Antonio	Chamorro Zarza		Interno	2
Manuel	González Pérez		Externo	2
Carlos	Bautista Rosell		Externo	2

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE5, CE8	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno aprenderá las características del impuesto sobre la renta de las personas físicas, así como la determinación de los rendimientos independientemente que procedan del trabajo capital inmobiliario, capital mobiliario y de actividades económicas. El alumno sabrá determinar la base imponible, la base liquidable, la cuota íntegra y la cuota líquida incrementada. El alumno aprenderá las características del impuesto de sociedades, así como la determinación de la base imponible y correcciones al resultado contable. El alumno conocerá la tributación de rentas en el extranjero, reducción de ingresos procedentes de la cesión de activos intangibles, la compensación de bases imponibles negativas, la doble deducción y las bonificaciones y gestión del impuesto. El alumno aprenderá las características del impuesto sobre el valor añadido independientemente de que las operaciones sean interiores, intracomunitarias o de comercio internacional. El alumno sabrá gestionar y liquidar el impuesto.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Estos contenidos pueden variar en función de la empresa que colabore en la formación del alumno, pero en todo caso el alumno debe adquirir como mínimo los siguientes contenidos: Ampliación del impuesto sobre la renta de las personas físicas: Rendimientos del trabajo personal, capital inmobiliario, capital mobiliario y de actividades económicas, ganancias y pérdidas patrimoniales, determinación de la base imponible, la base liquidable, la cuota íntegra y la cuota líquida incrementada. Ampliación sobre el impuesto de sociedades: Base imponible, correcciones al resultado contable, tributación de rentas en el extranjero, reducción de ingresos procedentes de la cesión de activos intangibles, la compensación de bases imponibles negativas, la doble deducción, bonificaciones y gestión del impuesto. Ampliación sobre el impuesto sobre el valor añadido: operaciones interiores, operaciones intracomunitarias, operaciones de comercio internacional, gestión y liquidación del impuesto.

Asignatura: Derecho para la gestión laboral

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Segundo

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Unax	Sáez Oliveros		Externo	1
Rosa María	Morato García		Interno	1
Carlos María	Ruiz García		Externo	1

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE1	
Habilidades o Destrezas (HD)	Al finalizar el estudio de la materia el alumno habrá adquirido los conocimientos y competencias necesarias para comprender los elementos caracterizadores del contrato de trabajo. Deberá ser capaz de describir los derechos y deberes básicos de los trabajadores. Conocerá la regulación jurídica de la jornada de trabajo y aplicará correctamente los criterios aplicables para concretar su duración, el régimen de los descansos, horas extraordinarias y vacaciones. Deberá poder identificar las vicisitudes de la relación laboral y conocerá el régimen jurídico de la extinción del contrato. Distinguirá y conocerá las principales instituciones que integran en la actualidad el ordenamiento jurídico sindical. Debe ser capaz de concretar los deberes específicos de los contratantes en materia de prevención de riesgos laborales. Deberá saber realizar una nómina con todas sus retenciones y la correspondiente liquidación de las mismas.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Sistema de Fuentes del Derecho del Trabajo. Aplicación e interpretación de las normas laborales. El contrato de trabajo: noción, forma y contratos típicos. Los sujetos del contrato: empresario y trabajador. Modalidades de

contratación. La prestación de trabajo y poderes empresariales. El tiempo de trabajo y la prestación salarial. Vicisitudes de la relación laboral. La extinción del contrato de trabajo. Convenios colectivos y órganos de representación de los trabajadores. El conflicto colectivo. La organización y gestión de la prevención de riesgos laborales. Sistemas de gestión del personal. Gestión de nóminas. Gestión de retenciones en nómina.

Asignatura: Desarrollo de personas**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 3**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Segundo**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Lucía	Muñoz Pascual		Interno	1.4
Javier	Mateos Ventura		Externo	0.8
Sonia	Fernández Godoy		Externo	0.8

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE1	
Habilidades o Destrezas (HD)	Saber diseñar políticas para el desarrollo de las personas. Saber elaborar puestos de trabajo que apoyen el desarrollo de las personas. Saber gestionar el talento. Saber evaluar el desempeño. Saber diseñar sistemas de compensación. Saber elaborar KPI's que potencien el desarrollo de las personas.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Diseño de políticas para el desarrollo de las personas. Elaboración de puestos de trabajo que potencien el desarrollo de las personas. Gestión del talento en la empresa. Técnicas de evaluación del desempeño. Diseño de sistemas de compensación. Elaboración de un cuadro de KPI's que contribuyan al desarrollo de las personas.

Asignatura: Dirección comercial en la empresa**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 6**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Segundo**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 97.06 %
- **Virtual:** 2.94 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Miguel Ángel del	Valle Herrera		Externo	0.6
Santiago	Guisado Barrado		Externo	0.6
Luis	Baladia Balduque		Externo	0.6
Germán	Martos Rodríguez		Externo	0.6
José Luis	Cumplido Delgado		Externo	0.6
Juan Manuel de la	Mata Peña		Externo	0.6
Jorge	Gutiérrez Molina		Externo	0.6
Eva	Lahuerta Otero		Interno	1.8

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE1	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno será capaz de hacer un diagnóstico estratégico orientado al mercado y al éxito comercial sostenible de la empresa. En un contexto aplicado, será capaz de investigar, segmentar y comprender el mercado objetivo y aprenderá a plantear, analizar y evaluar estrategias competitivas con el fin de optimizar el rendimiento comercial de la empresa. Será capaz de traducir la estrategia y el posicionamiento competitivo deseado en acciones comerciales concretas ligadas a la cartera de productos, servicios y marcas, a los procesos implicados en estos servicios, a las personas implicadas en el contacto con el cliente, a la política de precios, al diseño y gestión de los canales de distribución y a la comunicación.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Los contenidos de la asignatura dependerán de la empresa que participe en su formación, pero en todo caso como mínimo deberán abarcar los siguientes: Estudio y segmentación del mercado, posicionamiento competitivo, decisiones operativas de marketing, cartera de productos y marcas, servicios y procesos, política de precios, canales de distribución, comunicación, promoción, publicidad, fuerza de ventas, relaciones públicas.

Asignatura: Dirección de operaciones en la empresa**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 6**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Segundo**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 97.06 %
- **Virtual:** 2.94 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Joaquín	Morales Merchán		Externo	1.5
José María	López Miguélez		Externo	1
Carlos	García Pérez		Externo	1.5
Javier	González Benito		Interno	0.5
Raúl	García García		Externo	1.5

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE3	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno profundizará en el estudio herramientas utilizadas para la toma de decisiones estructurales e infraestructurales relacionadas con el sistema operativo de una organización (decisiones de capacidad y localización, distribución en planta, tecnología, planificación y control, aprovisionamiento). Aprenderá a aplicar dichas herramientas en supuestos concretos.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Estos contenidos pueden variar en función de la empresa que colabore en la formación del alumno, pero en todo caso el alumno debe adquirir como mínimo los siguientes contenidos: Capacidad a largo y corto plazo. Optimización de la distribución en planta. Enfoques de planificación y control de la producción. Aprovisionamiento y gestión de compras.

Asignatura: Dirección financiera en la empresa

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 6

Curso: Primero

Cuatrimestre: Segundo

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 97.06 %
- **Virtual:** 2.94 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Begoña	Fernández Orue		Externo	0.6
Gregorio Antonio	Redondo Vaquerizas		Externo	0.6
Javier	Sánchez Gil		Externo	0.6
Óscar	Marín Curbelo		Externo	0.6
Fernando	Álvarez Sánchez		Externo	0.6
David	Rodríguez Francisco		Externo	0.6
Manuel Alfonso	Cabezas Castañón		Interno	1.8
Marta	Velayos Asiain		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE2	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno aprenderá a realizar el ciclo contable completo. Sabrá elaborar las cuentas anuales. Sabrá determinar los costes. Sabrá elaborar presupuestos. Sabrá realizar provisiones financieras. Sabrá planificar a largo plazo. Sabrá gestionar la tesorería de una empresa. Conocerá el sistema de información empresarial. Sabrá elaborar un cuadro de mandos. Sabrá elaborar un reporting financiero.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Ciclo contable completo. Elaboración de cuentas anuales. Elaboración y presentación del impuesto de sociedades. Control de costes. Elaboración de presupuesto. Previsiones financieras. Planificación financiera a largo plazo. Gestión de tesorería para la toma de decisiones. Sistemas de información. Cuadros de mando.

Asignatura: Gestión de comercio exterior en la empresa

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 6

Curso: Primero

Cuatrimestre: Segundo

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 97.06 %
- **Virtual:** 2.94 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Enrique	Santero García		Externo	0.3
Alberto	Gutiérrez García		Interno	2.1
Antón	Romaní Faro		Externo	0.3
José Juan	Otero Lozano		Externo	0.6
Germán	Arroyo Duque		Externo	0.6
Pedro	Bento Rodrigues		Externo	0.6
Leandro	Montisi Yagüe		Externo	0.3
Nicola	Thornton		Externo	0.6
Edward	Crespo Quinta		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE4	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno conocerá las principales etapas y decisiones implicadas en el proceso de comercio exterior en una empresa y será capaz de adaptarlas a distintos contextos y situaciones. Utilizará los parámetros y fuentes de información clave en el proceso de selección de mercados internacionales. Ejecutará los principales procedimientos operativos de comercio exterior, en particular los relacionados con el marco normativo, la logística, el pago y la seguridad. Conocerá todos los documentos que se deben generar en el proceso de comercio exterior. Será capaz de afrontar la contratación a nivel internacional, así como hacer frente a la gestión aduanera.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
--------	------	-------------

Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Estos contenidos pueden variar en función de la empresa que colabore en la formación del alumno, pero en todo caso el alumno debe adquirir como mínimo los siguientes contenidos: Cómo ejecutar la estrategia de comercio exterior en la empresa, cómo ejecutar una prospección de mercados internacionales, ejecutar un plan operativo para el comercio exterior, contratación y procedimientos internacionales, gestión aduanera y logística del comercio exterior. Los documentos del comercio internacional. Medios de cobro y pago internacionales. Riesgos del Comercio Exterior.

Asignatura: Gestión de la calidad en la empresa

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 6

Curso: Primero

Cuatrimstre: Segundo

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 97.06 %
- **Virtual:** 2.94 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Alex	Huguet Pérez		Externo	1
María Elena	Cid Gil		Externo	1
Esperanza	Gallego Rodríguez		Externo	2
Laura	Pariente Bergaz		Externo	1
Laura	Maillo Carrasco		Externo	1

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE3	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno profundiza en los aspectos a considerar en el diseño de sistemas de gestión de la calidad, de gestión ambiental, de gestión de la salud y seguridad laboral y de gestión de la seguridad empresarial. Conocerá las sinergias y posibilidades de integración que estos sistemas, desarrollando una visión amplia del concepto de calidad: calidad de producto y servicio, calidad ambiental y calidad laboral.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Directrices para el diseño y la implantación de sistemas de gestión de la calidad, directrices para el diseño y la implantación de sistemas de gestión ambiental, directrices para el diseño y la implantación de sistemas de gestión de la salud y seguridad laboral, directrices para el diseño la implantación de sistemas de gestión de la seguridad de la producción.

Asignatura: Gestión de la Empresa Familiar**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 6**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Segundo**Idiomas de impartición:****Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 97.06 %
- **Virtual:** 2.94 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Julio	Pindado García		Interno	1
Marco	Manzano Palomero		Externo	2
Ramón	Pueyo Viñuales		Externo	1
Mario	Gandarillas Martos		Externo	1
Ángel	Valverde Huerta		Externo	1

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno aprenderá a identificar las características que distinguen a una empresa familiar. Sabrá estructurar los órganos de gobierno de una empresa. Sabrá gestionar el patrimonio familiar. Sabrá gestionar las personas en empresas familiares. Conocerá la problemática específica de cada área de la gestión de personas en una empresa familiar. El alumno aprenderá a abordar los conflictos que se generen en las empresas familiares. Además, será capaz de jugar el papel de mediador, facilitando la comunicación entre los grupos de interés implicados en el conflicto.	
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE9	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
--------	------	-------------

Descripción de contenidos

Características de la Empresa Familiar. Órganos de gobierno de la empresa. Gestión del Patrimonio Familiar. ¿Cómo se gestionan las personas en las empresas familiares? ¿Cómo se toman las decisiones empresariales sobre la gestión de personas en una empresa familiar? Problemática específica de cada área de la gestión de personas (selección, formación, retribuciones...) en una empresa familiar. Conflictos en la Empresa Familiar (Origen y estrategias para abordarlos. Resolución de conflictos en la Empresa Familiar a través de la Mediación (Incorporación del sistema en los órganos de gobierno de la empresa y de la Familia). Fases del proceso de Mediación.

Asignatura: Gestión de personas en la empresa**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 6**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Segundo**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 97.06 %
- **Virtual:** 2.94 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Elena	Martín Vara		Externo	1.5
Laura	Esteban Canal		Externo	0.7
Ignacio	Ramos Gorostiola		Externo	0.6
Ramón	Calabia del Campo		Externo	0.6
Mercedes	Serrano Román		Externo	0.7
Miguel Ángel	Pérez Morente		Externo	0.6
Mónica	García Ingelmo		Externo	0.7
Álvaro Antonio	Delgado Piera		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE1	
Habilidades o Destrezas (HD)	Los resultados del aprendizaje previstos están vinculados con la adquisición de las competencias profesionales, conocimientos y habilidades, que permitan llevar a cabo las principales actividades relacionadas con la gestión del capital humano. Entre estos objetivos de aprendizaje se encuentran: Conocer las estrategias de análisis de un puesto de trabajo. Ser capaz de utilizar las técnicas de planificación de recursos humanos. Ser capaz de diseñar un proceso de selección. Elaborar una entrevista de selección de recursos humanos. Ser capaz de diseñar un programa de formación de recursos humanos. Conocer los procedimientos de análisis de necesidades formación. Ser capaz de evaluar e interpretar los anclajes de carrera profesional. Ser capaz de diseñar un proceso de evaluación y gestión del desempeño. Diferenciar los distintos métodos de evaluación del desempeño. Ser capaz de diseñar una auditoría del capital humano.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Estos contenidos pueden variar en función de la empresa que colabore en la formación del alumno, pero en todo caso el alumno debe adquirir como mínimo los siguientes contenidos: Dirección estratégica de recursos humanos. Gestión del talento. Análisis y descripción de puestos. Planificación de recursos humanos. Procesos de atracción y retención del talento en la empresa. Desarrollo del capital humano y planificación de carreras. Auditoría del capital humano. Gestión del rendimiento. Recursos Humanos 2.0. Habilidades 2.0 del directivo de recursos humanos. Cultura, clima y comunicación interna.

Asignatura: Instrumentos para la gestión de personas**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 3**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Segundo**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Lucía	Muñoz Pascual		Interno	1.4
Romina	Moneo de Blas		Externo	0.8
Carlos María	Ruiz García		Externo	0.8

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE1	
Habilidades o Destrezas (HD)	Saber aplicar las nuevas tecnologías para filtrar en procesos de búsqueda de personas. Saber elaborar los devengos en una nómina. Saber calcular las deducciones en una nómina. Saber determinar las bases y tipos de cotizaciones. Conocer el software para la gestión de personas.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Aplicación de las nuevas tecnologías al filtrado en los procesos de selección de personas. Determinación de los devengos en la nómina. Cálculo de las deducciones de la nómina. Las bases y tipos de cotización. Gestión de cotizaciones con la Seguridad Social. Software para la gestión de personas.

Asignatura: Logística

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Segundo

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Javier	González Benito		Interno	0.9
Eduardo	Casado Maestro		Externo	2.1

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE3	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno profundizará en el estudio de las decisiones logísticas, conociendo las distintas alternativas posibles para el sector agroalimentario tanto en lo que se refiere al diseño del sistema logístico (diseño de la red logística, diseño de almacenes, diseño de la flota de transporte) como al funcionamiento del mismo (gestión de inventarios, gestión del transporte). Aprenderá a valorar la conveniencia de cada una de estas alternativas en contextos concretos de este sector.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Estos contenidos pueden variar en función de la empresa que colabore en la formación del alumno, pero en todo caso el alumno debe adquirir como mínimo los siguientes contenidos: Diseño de la red logística, Diseño de almacenes, Diseño del transporte, Optimización de inventarios y rutas de transporte.

Asignatura: Normativa de calidad

Carácter: Optativa (OP)

ECTS: 3

Curso: Primero

Cuatrimestre: Segundo

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 94.44 %
- **Virtual:** 5.56 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Daniel	Terrón Santos		Interno	1.2
Ángel	González Martínez		Externo	0.6
Raquel	de la Cruz Pérez		Externo	0.6
Álvaro	Chico Martínez-Raposo		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE3	
Habilidades o Destrezas (HD)	Se pretende que con esta asignatura el alumno sea capaz de conocer para todos y cada uno de los aspectos ligados a la actividad empresarial y a la producción y comercialización de productos, qué aspectos están regulados y porqué y qué instituciones se encargan del seguimiento de control de toda la normativa vigente.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Principios básicos del derecho e instituciones relacionadas con los sectores de producción, el marco legal de la actividad de dichas empresas, regulación de los productos, códigos legales y legislación vertical y horizontal.

Asignatura: Prácticas en empresas**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 9**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Segundo**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 100 %
- **Virtual:** 0 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
--------	-----------	-------------------	-----------------	--------------------

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno será capaz de aplicar los conocimientos adquiridos a la empresa. El alumno sabrá identificar en una empresa los aspectos claves de los procesos de gestión. Será capaz de hacer frente a la delegación de funciones y estructura y organizar las tareas que se le asignen. Sabrá relacionarse con sus compañeros desde una actitud de liderazgo, apoyándose en sus conocimientos, los cuales además de aplicarlos sabrá explicarlos a las personas implicadas en sus tareas.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones	Continua	70
Evaluación escrita	Final	30

Descripción de contenidos

Conocimiento de la empresa en la que realizará las prácticas. Desarrollo de tareas en una o varias de las áreas en las que el alumno debe aplicar los conocimientos adquiridos en el MBA. Evaluación y corrección de errores. Desarrollar tareas que le faciliten la incorporación en el mercado laboral, preferiblemente en la empresa que realiza las prácticas.

Asignatura: Transformación y marketing digital en la empresa**Carácter:** Optativa (OP)**ECTS:** 6**Curso:** Primero**Cuatrimestre:** Segundo**Idiomas de impartición:** Español**Porcentajes de modalidad de impartición**

- **Presencial:** 97.06 %
- **Virtual:** 2.94 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Claudio	Mogilner Hendler		Externo	0.3
Alberto Vidal	García Pérez		Externo	0.6
Julio	Mateu Pascual		Externo	0.6
Luis Alberto	Pastor Rodríguez		Externo	2.7
Jannine	Nieto Arias		Externo	0.3
Carlos	García Cuadrado		Externo	0.3
Ángel	Benito Rodero		Externo	0.6
Alexander	Gómez Collins		Externo	0.6

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1 Específicas: CE7	
Habilidades o Destrezas (HD)	Saber implementar un proceso de transformación digital. El alumno ampliará los conocimientos aspectos más importantes del marketing digital, sabiendo identificar los aspectos en los cuales tenga déficit su empresa en este marco, así como su adecuada implementación en la estrategia comercial de la empresa. Sabrá elaborar un plan de marketing digital, determinar qué elementos son los más importantes para un plan de negocios digital y cómo implementarlos correctamente en la empresa.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación escrita	Final	30
Evaluación en sesiones y trabajos	Continua	70

Descripción de contenidos

Proceso de transformación digital en la empresa. Elaboración de un Plan de Marketing Online, Inbound Marketing, SEO, Redes Sociales, Creación y Mejora de una página web, Técnicas commerce, Creación de contenidos, Monitorización y analítica.

Asignatura: Trabajo fin de máster

Carácter: Trabajo Fin de Título (TFT)
Segundo

ECTS: 12

Curso: Primero

Cuatrimestre:

Idiomas de impartición: Español

Porcentajes de modalidad de impartición

- **Presencial:** 88.46 %
- **Virtual:** 11.54 %
- **Híbrido:** 0 %

Profesores

Nombre	Apellidos	Nº Identificación	Interno/Externo	Nº ECTS Impartidos
Eva	Lahuerta Otero		Interno	0
Luis Alberto	Pastor Rodríguez		Externo	0
Julio	Pindado García		Interno	0

Resultados de aprendizaje previstos

Tipo de resultado	Descripción	Código
Competencias (COM)	Básicas / Generales: CB6, CB7, CB8, CB9, CB10 / CG1	
Habilidades o Destrezas (HD)	El alumno será capaz de generar ideas de negocio. Sabrá aplicar los conocimientos adquiridos a la empresa. El alumno sabrá identificar en una empresa diferentes aspectos sobre los cuales puede hacer una aportación de mejora sobre las actividades que actualmente está realizando la empresa sobre la que versa el proyecto. Será capaz de estructura y presentar un informe sobre el proyecto realizado.	

Tabla de evaluación

Prueba	Tipo	% Ponderado
Evaluación en sesiones y tutorías	Continua	25
Evaluación oral en presentación pública	Final	75

Descripción de contenidos

Idea del trabajo. Estructura del trabajo y fases de desarrollo. Alternativas para la realización del trabajo en una empresa concreta. Valoración de esas alternativas en función de la aportación e interés de la empresa en cada alternativa. Desarrollo del trabajo bajo la dirección de uno o varios miembros del claustro de profesores del MBA. Presentación del trabajo en público.

ASIGNATURAS SEGUNDO CURSO (si lo hubiera)

ASIGNATURAS TERCER CURSO (si lo hubiera)

4.5 Actividades y metodologías docentes

Las actividades formativas se realizan en sesiones donde se explica una nota técnica y un caso en cada sesión, y entre ambas actividades los alumnos mantienen una sesión online en grupo reducido para la preparación del caso. Esta exposición se realiza de forma presencial por parte del profesor y con presencia de los estudiantes. Por tanto, se trata de clases donde se realiza una interacción real síncrona entre profesor y estudiantes. A continuación, se realizan las sesiones online en grupo de preparación de caso, que empiezan con interacción virtual síncrona profesor – estudiante y termina con interacción virtual síncrona entre los estudiantes. Todo esto requiere un trabajo previo de análisis y estudio de nota técnica por parte del alumno antes de la sesión con el profesor y una preparación del caso por parte del alumno antes de la sesión online en grupo de preparación de caso.

Las sesiones son eminentemente prácticas utilizándose el método del caso. Este método es el más adecuado para el estudio de todas las áreas funcionales de la empresa ya que sitúa al alumno en escenarios reales en los que debe tomar decisiones en diferentes contextos. Este método se fundamenta en los siguientes puntos principales.

- Se tratará de asignar en cada caso, un papel al alumno (role-playing) para que se habitúe a situaciones que se producen en la empresa. Logrando que este aprenda a organizar su tiempo y trabajo, superando la presión a la que habitualmente se somete a los directivos.
- Los casos se preparan individualmente y después en equipo a través de herramientas de colaboración online. Posteriormente, son discutidos en una clase presencial bajo la guía del profesor.
- Los alumnos son divididos en pequeños grupos de cinco personas. Los equipos están compuestos considerando criterios de formación, origen y experiencia, lo que facilita la interacción entre los alumnos que deben complementarse como si estuvieran desarrollando su actividad en una organización empresarial.
- El número de alumnos será muy reducido, lo que permitirá una enseñanza personalizada, donde las tutorías juegan un importante papel en el proceso de aprendizaje.
- Los primeros días los alumnos recibirán sesiones donde se les explicará cómo aprender con casos.
- El claustro de profesores antes de comenzar el máster también se reúne para debatir estrategias de mejoras en la enseñanza.

En concreto, se sigue la metodología diseñada por los profesores Louise A. Mauffette-Leenders, Janes A. Erskine y Michiel R. Leenders, para lo cual se tiene que desarrollar habilidades en los alumnos en lo que denominan “Aprender con casos” (se explicará en los primeros días del curso) y en el profesorado, en lo que se denomina “Escribir casos” y “Enseñar con casos”. En estos tres aspectos se forma a los profesores del máster utilizando principalmente el material, que se utiliza en los cursos de aprendizaje que organizados por la Fundación ECCH The Case for Learning en los que ha participado el Director del Máster constituyen la base del aprendizaje.

Para poder utilizar esta metodología se requiere que el número de alumnos sea muy reducido. Y además se formarán grupos de alumnos en función de su formación, origen y experiencia profesional, y aparte de las clases existe una formación personalizada (complementaria y optativa) que se consigue con las tutorías.

Para la asignación de los TFM se tiene en cuenta los objetivos que quiere alcanzar el alumno con el TFM. De tal manera, que en primer lugar se analiza si en el claustro de profesores existe algún especialista que puede orientar al alumno a conseguir esos objetivos. En caso afirmativo, se le asigna ese profesor. En otro caso se busca un especialista y se le da el rol de Director de TFM y se le asigna un profesor del claustro con el papel de Tutor de TFM. Con esto se consigue que el alumno tenga la dirección de un especialista y el apoyo de alguien que conoce más la estructura del TFM y el nivel que se le debe exigir al alumno, para dar el visto bueno al TFM. Con esta estrategia se distribuye al máximo la asignación de directores de TFM y se consigue la aportación de especialistas en cada TFM. En ningún caso un mismo profesor dirigirá más de un 10% de los TFMs del programa ni más de 10 TFMs totales.

4.6 Calendario de comienzo y fin del programa

4.6.1 Duración del programa en meses: 15

4.6.2 Fechas de inicio

Primer edición: Entre 15 de septiembre y 15 de diciembre

- **Del 15-09-2023 al 31-01-2025**

Segunda edición:

- **Del 11-01-2024 al 31-01-2025**

4.6.3 Número de ediciones: 2