



Centro de Formación Permanente

C/. Fonseca 2, 1º - 37002 SALAMANCA

Tel.: 923 294 400 (ext. 1174)

Fax: 923 294 684

[cext@usal.es](mailto:cext@usal.es)

[www.usal.es/precurext](http://www.usal.es/precurext)

## 1. PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS

### 1.1. Estructura de la enseñanza y descripción del plan de estudios

TIPO DE MATERIA		Nº créditos ECTS
Ob	Obligatorias	42
Op	Optativas	0
PE	Prácticas externas (si son obligatorias)	0
TFT	Trabajo Fin de Título (obligatorio en Máster)	18
	CRÉDITOS TOTALES	60

### 5.2. Relación de módulos, materias y asignaturas del plan de estudios:

Módulos	ECTS	Materias / asignaturas	ECTS	Tipo	Semestre
Módulo 1	Competencias gerenciales y de gestión	1.1. Liderazgo y dirección	7	Ob	2
		1.2 Gestión del tiempo directivo			
		1.3. Dirección de reuniones			
		1.4 Presentaciones orales y persuasión			
Módulo 2	Competencias estratégicas directivas	2.1.Responsabilidad, compromiso y conciencia organizacional	7	Ob	1
		2.2. Toma de decisiones y eficiencia			
		2.3. Competencias de logro y visión. Orientación al cliente y resultados			
		2.4. Adaptabilidad al cambio organizacional y dirección del cambio			
Módulo 3	Competencias interpersonales y de influencia	3.1. Comunicación y relaciones	7	Ob	1
		3.2. Mentoring y coaching			
		3.3. Competencias sociales de inteligencia emocional			
		3.4. Dirección de equipos y delegación			
Módulo 4	Competencias intrapersonales y eficacia personal	4.1. Competencias de autoconocimiento y control	7	Ob	1
		4.2. Autoestima y autoconfianza			
		4.3. Automotivación y autoeficacia			
		4.4. Afrontamiento de estrés, burnout, mobbing y clima laboral			
Módulo 5	Competencias conceptuales	5.1. Coordinación y desarrollo de personas	7	Ob	2
		1.2. Competencias de Pensamiento y valores en la gestión directiva			

		1.3. Autoorganización y gestión de la información			
		1.4. Dirección por competencias y calidad del trabajo			
Módulo 6	Competencias cognoscitivas y del conocimiento	6.1. Creatividad y proceso creativo	6	Ob	2
		1.5. 6.2. Iniciativa e innovación			
		1.6. 6.3. Solución de problemas y flexibilidad personal y profesional			
		1.7. 6.4. Procesos de pensamiento			
		1.8.			
Modulo 7	Competencias de acción y E-competences	7.1. Competencias de acción	6	Ob	2
		7.2. E-competences			
		7.3. Inteligencia artificial e imagen			
		7.4. Desarrollo de redes, canales e información			
Módulo 8	Trabajo Fin de Master		18	Ob	2

Líneas de optativas ofertadas (y relación, en su caso, con especializaciones):

No procede

Contribución de las materias al logro de las competencias del título:

MATERIAS	C B6	C B7	C B8	C B4	C B9	C G1	CE 1	CE 2	CE 3	CE 4	CE 5	CE 6	CE 7	CE 8	CE 9	CE 10	CE 11	CE 12	CE 13
1.Competencias gerenciales y de gestión	X	X	X			X	X	X	X		X	X	X		X	X			
2.Competencias estratégicas directivas	X	X	X					X		X	X	X				X	X	X	
3.Competencias interpersonales y de influencia		X	X	X	X				X	X					X	X	X		
4.Competencias intrapersonales y eficacia personal	X	X	X	X	X	X								X	X	X	X		X
5.Competencias conceptuales	X	X	X				X	X	X	X					X	X	X		X
6.Competencias cognoscitivas y del conocimiento	x	X	X			X		X		X	X	X	X	X					X
7.Competencias de acción y E-competences		X	X			X				X	X	X	X	X					
Trabajo fin de máster	CB1 CB2 CB4 CB5 CB7 CB8 CB9 CE1 CE2 CE3																		

5.3. Organización temporal de asignaturas:

MATERIAS	ETCS	Tipo
1) Competencias gerenciales y de gestión	6	Obligatoria
2) Competencias estratégicas directivas	6	Obligatoria
3) Competencias interpersonales y de influencia	6	Obligatoria
4) Competencias intrapersonales y eficacia personal	6	Obligatoria
5) Competencias conceptuales	6	Obligatoria
6) Competencias cognoscitivas y del conocimiento	6	Obligatoria
7) Competencias de acción y E-competences	6	Obligatoria
8) Trabajo Fin de Máster	18	Obligatoria

Mecanismos de coordinación docente entre asignaturas (en la organización horaria y de desarrollo y en la coherencia de objetivos) del plan de estudios:

La Comisión Académica del Máster es la responsable de la coordinación general del título y de la actualización y diversificación de su estructura, contenidos y recursos disponibles. Esta comisión garantizará que no existan reiteraciones o ausencias en los contenidos, así como que el programa funcione correctamente.

Prácticas externas (justificación y organización):

No procede

Idiomas (justificación y organización):

Español

Tipo de enseñanza (presencial, semi-presencial, a distancia) (justificación y organización)

A distancia/ on line

Actividades formativas (justificación y organización)

Las actividades formativas se llevarán a cabo mediante la plataforma modle 2 (Studium) de la Universidad de Salamanca, a través de la cual se realizarán todas las actividades. El Máster tiene una duración de 9 meses (un curso académico) incluyendo el proceso de TFM.

Estructuradas de la siguiente forma:

- Asignaturas o materias que se desarrollan en un periodo de 4 semanas de trabajo cada una, resultando un total de 28 semanas.

El trabajo total semanal, se considera en promedio de unas 30 horas, las cuales pueden estar sujetas a una pequeña variación según las diferencias individuales del alumnado.

Sistemas de evaluación (justificación y organización)

La evaluación de las asignaturas será realizada por el docente de cada materia y se cursará a lo largo del desarrollo de la asignatura, mediante la realización y presentación de lecturas, ejercicios prácticos y/o foros, tanto grupales como individuales, y un cuestionario de evaluación, al finalizar cada uno de los temas de trabajo.

Dotando este sistema a cada asignatura de un eje central de contenidos, lo que obliga a una relación interna de coherencia en cuanto a la evaluación.

La evaluación del trabajo fin de Máster, será realizada por el tutor y/o tribunal determinado por la comisión del máster y designado a tal efecto.

Sistema de calificaciones

Se utilizará el sistema de calificaciones vigente (RD 1125/2003) artículo 5º. Los resultados obtenidos por el alumno en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0-4,9: Suspenso (SS); 5,0-6,9: Aprobado (AP); 7,0-8,9: Notable (NT); 9,0-10: Sobresaliente (SB). La mención de Matrícula de Honor podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del 5% de los alumnos matriculados en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.

Así mismo, se seguirá la Normativa sobre el sistema de calificaciones y cálculo de la nota media y de la calificación global de los expedientes académicos de los estudiantes de la USAL (Consejo Gobierno 23/junio/2011) que actualiza el sistema de calificaciones y el cálculo de la nota media en la USAL [http://campus.usal.es/~gesacad/coordinacion/normativaproce/notas\\_23\\_06\\_2011.pdf](http://campus.usal.es/~gesacad/coordinacion/normativaproce/notas_23_06_2011.pdf)

Se tendrá en cuenta el Reglamento de Evaluación de la Universidad de Salamanca (aprobado en Consejo de Gobierno de Diciembre de 2008 y modificado en el Consejo de Gobierno de 30 de octubre de 2009) [http://campus.usal.es/~gesacad/coordinacion/normativaproce/regla\\_eval.pdf](http://campus.usal.es/~gesacad/coordinacion/normativaproce/regla_eval.pdf)

1.4. Descripción detallada de las asignaturas (FICHAS de planificación)

FICHA MATERIAS/ASIGNATURAS EN TÍTULO PROPIO

Ficha 1

<p><b>MATERIA: COMPETENCIAS GERENCIALES Y DE GESTIÓN</b> Módulo al que pertenece: 1 Tipo: obligatoria ECTS: 6 Semestre: 1º Lenguas en las que se imparte: español Modalidad de enseñanza: on line</p>
<p><b>COMPETENCIAS:</b> Básicas / Generales / Transversales: CB6, CB7, CB9, CG1  Específicas: CE1, CE2, CE3, CE5, CE6, CE7, CE8, CE10,</p>
<p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</b> Al finalizar el alumno será capaz de: Conocer las tipologías de liderazgo aplicables a cada situación directiva La visión de confianza del equipo para la importancia del liderazgo Aprender a gestionar mejor el tiempo como ayuda a un éxito profesional Conocer las técnicas para dirigir reuniones evitando los errores más frecuentes Conocer los recursos personales que ayudan a la mejora de la salud laboral Conocer la importancia de la disertación oral tanto de tipología informativa o resolutive Conocer las variables que tienen que ver con el poder de persuasión necesario en un directivo</p>
<p><b>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</b> El liderazgo es la capacidad de influir en las conductas de otras personas o grupos. Dirección es el conjunto de procesos y actividades realizadas a través de un equipo para conseguir resultados positivos. El líder debe ser legitimado por su empresa y por su equipo en el ámbito del trabajo. Cualquier directivo debe poseer características y competencias de liderazgo. Sus comportamientos, estilos y destrezas representan la diferencia positiva de un buen directivo. Dirigir equipos de alto rendimiento como suele ser requisito en la Dirección y constituye una especial forma de dirigir. Poseer y dominar competencias emocionales como atributo a aplicar en la dirección de equipos. Sólo hay un medio de usar el tiempo adecuadamente y es aprovecharlo lo mejor posible. La carga de trabajo directiva propicia que podamos perder tiempo con consecuencias desastrosas para nuestro rendimiento. Conocer los factores que influyen en el uso del tiempo y las pautas para usarlo bien. Una presentación es un acto comunicativo, que no busca el lucimiento del orador, más bien busca el objetivo del acto: informar y/o convencer.</p>
<p><b>OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)</b> Los que se contemplan en el sistema de acceso y admisión de estudiantes</p>
<p><b>ASIGNATURAS QUE COMPONEN LA MATERIA:</b> Asignatura 1: Liderazgo y dirección Asignatura 2: Gestión del tiempo directivo Asignatura 3: Dirección de reuniones Asignatura 4: Presentaciones orales eficaces Carácter: Obligatorio</p>

<p>ECTS: 6          Unidad temporal: 1º Semestre          Lenguas en las que se imparte: español</p>						
ACTIVIDADES FORMATIVAS						
Actividad Formativa		Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante.		Porcentaje de presencialidad
Tutoría On line		50		85		
Exposición de trabajo		1		14		
Total Horas	150	Total Presenciales	51	Total Horas Trabajo Autónomo	99	
SISTEMAS DE EVALUACION						
Prueba de evaluación				Ponderación máxima		Ponderación mínima
Exposición de trabajo				50%		40%
Trabajo de lectura de documentos on line				50%		40%

Ficha 2

<p>MATERIA: COMPETENCIAS ESTRATÉGICAS DIRECTIVAS          Módulo al que pertenece: 2          Tipo: obligatoria          ECTS: 6          Semestre: 1º          Lenguas en las que se imparte: español          Modalidad de enseñanza: on line</p>
<p>COMPETENCIAS:          Básicas / Generales / Transversales: <b>CB6, CB7, CB8,</b>          Específicas: CE2, CE4, CE5, CE6, CE7, CE10, CE11, CE12</p>
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:          Al finalizar el alumno será capaz de:          Conocer la importancia de la responsabilidad en puestos directivos          Conocer que el compromiso es un valor para la empresa y para uno mismo hacia el éxito profesional.          Saber la importancia de las decisiones en el cargo directivo y su relación con la eficiencia.          Saber las actitudes para el logro.          Conocer las habilidades de ser un directivo visionario.          Aprender a estar continuamente orientado a satisfacer al cliente y hacia la consecución de resultados.          Conocer la importancia de la adaptación al cambio y de dirigir el cambio con el equipo de trabajo.</p>

**BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:**

La responsabilidad social corporativa es un importante apartado de gestión externa de las empresas que propician crear una imagen y participar en el ambiente social en el que la empresa se integra. El director debe tener competencias de responsabilidad que le permitan irradiar seguridad hacia sus clientes internos y externos.

El compromiso constituye un valor que ayuda a la consecución de objetivos con eficiencia y valor.

Las decisiones son tareas frecuentes en puestos directivos por lo que deberán tener un entrenamiento para ello. El aprendizaje del error y el apoyo del asesoramiento experto. La orientación a metas ayudará a llegar al logro personal y profesional del directivo, que si tiene la competencia de visión será un buen estratega para la dirección.

La orientación al cliente y resultados como forma de lograr metas organizacionales e implicar al equipo son habilidades a desarrollar en el directivo.

Adaptarse al cambio es una obligación directiva porque vivimos en el cambio continuo organizacional. La NT, la globalización, el libre mercado nos brindan retos diarios de adaptación.

**OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)**

Los que se contemplan en el sistema de acceso y admisión de estudiantes

**ASIGNATURAS QUE COMPONEN LA MATERIA:**

Asignatura 1: Responsabilidad, compromiso y conciencia organizacional

Asignatura 2: Toma de decisiones y eficiencia

Asignatura 3: Competencias de logro y visión. Orientación al cliente y resultados

Asignatura 4: Adaptabilidad al cambio organizacional y dirección del cambio

Carácter: Obligatorio

ECTS: 6

Unidad temporal: 1º Semestre

Lenguas en las que se imparte: español

**ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante.	Porcentaje de presencialidad
Tutoría On line	50	85	
Exposición de trabajo	1	14	
Total Horas	150	Total horas Presenciales	51
		Total Horas Trabajo Autónomo	99

**SISTEMAS DE EVALUACION**

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
Exposición de trabajo	50%	40%
Trabajo de lectura de documentos on line	50%	40%



<p><b>MATERIA: COMPETENCIAS INTERPERSONALES Y DE INFLUENCIA</b>  Módulo al que pertenece: 3  Tipo: obligatoria  ECTS: 6  Semestre: 1º/2º del Primer año académico  Lenguas en las que se imparte: español  Modalidad de enseñanza: on line</p>			
<p><b>COMPETENCIAS:</b>  Básicas / Generales / Transversales: <b>CB4, CB7, CB8, CB9</b>    Específicas: CE3, CE4, CE9, CE10, CE11</p>			
<p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</b>  Al finalizar el alumno será capaz de:  Conocer Las variables de la comunicación efectiva y de los procesos comunicativos y de relación  Conocer las técnicas de mentoring y coaching para ayudarse y ayudar a los empleados a cargo para mejora continua  Conocer las competencias sociales de inteligencia emocional, como el desarrollo de relaciones, o la asesoría emocional y poder ponerlo en práctica para la mejora de las relaciones y ser más efectivos en nuestra comunicación.  Conocer la importancia de la delegación en los equipos de trabajo y la dirección de grupos  Conocer las competencias de inteligencia emocional como recurso en las distintas facetas del trabajo y la empresa como potenciarlas y mejorarla.</p>			
<p><b>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</b>  La comunicación es un proceso muy importante en las organizaciones, tanto de forma interna como externa. Por ello, el directivo debe conocer todas las variables implicadas en ella. El mentoring y coaching son técnicas que usan para mejorar las competencias de los trabajadores y el propio directivo. Tanto si actúa como coach como si es el destinatario del proceso debe conocer su alcance y beneficios. La inteligencia emocional tiene varias competencias sociales, conocer y desarrollar es un objetivo del módulo de este master. Y la dirección de equipos como función estrella para el directivo que debe aprender a delegar para conseguir mejorar y desarrollar a su grupo y a sí mismo.</p>			
<p><b>OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)</b>  Los que se contemplan en el sistema de acceso y admisión de estudiantes</p>			
<p><b>ASIGNATURAS QUE COMPONENTEN LA MATERIA:</b>  Asignatura 1: Comunicación y relaciones  Asignatura 2: Mentoring y coaching  Asignatura 3: Competencias sociales de inteligencia emocional  Asignatura 4: Dirección de equipos y delegación  Carácter: Obligatorio  ECTS: 6  Unidad temporal: 1º  Lenguas en las que se imparte: español</p>			
<p><b>ACTIVIDADES FORMATIVAS</b></p>			
Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante.	Porcentaje de presencialidad
Tutoría On line	50	85	

Exposición de trabajo		1		14		
Total Horas	150	Total horas Presenciales	51	Total Horas Trabajo Autónomo	99	
<b>SISTEMAS DE EVALUACION</b>						
Prueba de evaluación				Ponderación máxima		Ponderación mínima
Exposición de trabajo				50%		40%
Trabajo de lectura de documentos on line				50%		40%

Ficha 4

<p><b>MATERIA:</b> COMPETENCIAS INTRAPERSONALES Y EFICACIA PERSONAL</p> <p>Módulo al que pertenece: 4</p> <p>Tipo: obligatoria</p> <p>ECTS: 6</p> <p>Semestre: 2º</p> <p>Lenguas en las que se imparte: español</p> <p>Modalidad de enseñanza: on line</p>
<p><b>COMPETENCIAS:</b></p> <p>Básicas / Generales / Transversales: CB6, CB7, CB8, CB4, CB9 CG1</p> <p>Específicas: CE7, CE8, CE9, CE10, CE11, CE13</p>
<p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</b></p> <p>Al finalizar el alumno será capaz de:</p> <p>Conocerse a sí mismo como forma de mejora y paso previo a la eficacia</p> <p>Saber que el autocontrol mejora las relaciones y el éxito en el trabajo</p> <p>Conocer la importancia de mejorar la autoestima y la autoconfianza para la realización de gestiones de tipo directivo</p> <p>Conocer las formas de automotivarnos y no necesitar fuentes externas de motivación</p> <p>Ser capaces de conocer la autoeficacia y su importancia para la acción y realización de tareas</p> <p>Conocer formas de prevención en el ámbito del trabajo del estrés, el burnout o mobbing</p> <p>Conocer tipologías de tratamiento novedosos para afrontar los climas laborales negativos.</p>
<p><b>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</b></p> <p>El autocontrol y la motivación es una variable determinante en el bienestar de los trabajadores, siendo responsabilidad de la organización y del propio trabajador mantenerla en niveles adecuados a los requerimientos laborales.</p> <p>El clima laboral es un bien intangible que debemos mejorar puesto que constituye una variable influyente en los resultados laborales desde el punto de vista del trabajador y de la empresa. Se repararán las formas de medición y evaluación del clima.</p> <p>La calidad de vida en el trabajo es un valor añadido a la remuneración para los trabajadores. Mejorar la calidad de vida en el ámbito laboral es una responsabilidad de la empresa y de los propios trabajadores.</p> <p>El síndrome de estar quemado en el trabajo es uno de los trastornos que afectan de forma significativa a un gran número de profesionales por lo que conocer sus conceptos y mecanismos de surgimiento y desarrollo, así como la afectación especial a profesionales que su trabajo, tiene que ver con tareas relacionadas con el servicio a los demás. Es una patología de incidencia especial en profesiones relacionadas con los servicios públicos y sanitarios.</p> <p>El acoso laboral es una realidad dramática que en ocasiones acaba en consecuencias muy trágicas para el acosado, por ello en todos sus aspectos</p>

legales, morales o sociales debe ser abordado por los directivos y responsables de empresas o departamentos y trabajar con los profesionales para paliar sus efectos y fundamentalmente para educar y mejorar su prevención.

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)

Los que se contemplan en el sistema de acceso y admisión de estudiantes

ASIGNATURAS QUE COMPONEN LA MATERIA:

Asignatura 1: Competencias de autoconocimiento y control

Asignatura 2: Autoestima y autoconfianza

Asignatura 3: Automotivación y autoeficacia

Asignatura 4: Afrontamiento de estrés, burnout, mobbing y clima laboral

Carácter: Obligatorio

ECTS: 6

Unidad temporal: 2º semestre

Lenguas en las que se imparte: español

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante.		Porcentaje de presencialidad
Tutoría On line	50		85		
Exposición de trabajo	1		14		
Total Horas	150	Total horas Presenciales	51	Total Horas Trabajo Autónomo	99

SISTEMAS DE EVALUACION

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
Exposición de trabajo	50%	40%
Trabajo de lectura de documentos on line	50%	40%

Ficha 5

MATERIA: COMPETENCIAS CONCEPTUALES

Módulo al que pertenece: 5

Tipo: obligatoria

ECTS: 6

Semestre: 2º del Primer año académico

Lenguas en las que se imparte: español

Modalidad de enseñanza: on line

<p><b>COMPETENCIAS:</b></p> <p>Básicas / Generales / Transversales: CB6, CB7, CB8</p> <p>Específicas: CE1, CE2, CE3, CE4, CE8, CE9, CE10, CE13</p>
<p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</b></p> <p>Al finalizar el alumno será capaz de:</p> <p>Conocer las formas de selección, coordinación y desarrollo de personas por competencias</p> <p>Conocer a fondo las características directivas y la forma de conocerlas en un proceso selectivo de directivos para su desarrollo.</p> <p>Conocer el pensamiento analítico como forma de resolución de problemas y de gestión directiva.</p> <p>Conocer la forma de organización de las tareas y de la información</p> <p>Saber que la calidad en el trabajo es un atributo a practicar y dar ejemplo en los grupos de trabajo</p>
<p><b>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</b></p> <p>En los entornos laborales hay distintas fuentes de dificultades de afrontamiento de la tarea y la función laboral, desde las características personales de los individuos, variables contextuales, empresariales, la supervisión, etc. Conocer las distintas dificultades y sus consecuencias en la salud del trabajador, saber evaluarlo e intervenir para paliar las consecuencias estresantes o prevenirlos.</p> <p>Los investigadores de la Psicología del Trabajo tienen un interés creciente por los distintos recursos personales que se pueden adquirir o mejorar para conseguir una mejor calidad laboral y si son variables que intervienen directamente en la eficacia de rendimiento y en la calidad de vida en el ámbito laboral.</p> <p>Para poder tener a un buen directivo es necesario hacer una selección y reclutamiento adecuado y adaptado a la novedosa selección por competencias. Para mejorar la integración y el desarrollo personal y profesional del personal debemos utilizar distintas herramientas del ámbito psicológico como el mentoring y el coaching. La carrera profesional debe ser un enriquecimiento personal-profesional para el directivo y una forma de complemento social a ofrecer por la empresa.</p>
<p><b>OBSERVACIONES</b> (Requisitos previos, coordinación. Otras)</p> <p>Los que se contemplan en el sistema de acceso y admisión de estudiantes</p>
<p><b>ASIGNATURAS QUE COMPONEN LA MATERIA:</b></p> <p>Asignatura 1: Coordinación y desarrollo de personas</p> <p>Asignatura 2: Competencias de pensamiento y valores en la gestión directiva</p> <p>Asignatura 3: Autoorganización y gestión de la información</p> <p>Asignatura 4: Dirección por competencias y calidad del trabajo</p> <p>Carácter: Obligatorio</p> <p>ECTS: 6</p> <p>Unidad temporal: 2º Semestre</p> <p>Lenguas en las que se imparte: español</p>

ACTIVIDADES FORMATIVAS						
Actividad Formativa		Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante.		Porcentaje de presencialidad
Tutoría on line		50		85		
Exposición de trabajo		1		14		
Total Horas	150	Total horas Presenciales	51	Total Horas Trabajo Autónomo	99	
SISTEMAS DE EVALUACION						
Prueba de evaluación			Ponderación máxima		Ponderación mínima	
Exposición de trabajo			50%		40%	
Trabajo de lectura de documentos on line			50%		40%	

Ficha 6

<p><b>MATERIA: COMPETENCIAS COGNOSCITIVAS Y DEL CONOCIMIENTO</b>  Módulo al que pertenece:5  Tipo: obligatoria  ECTS: 6  Semestre: 2º  Lenguas en las que se imparte: español  Modalidad de enseñanza: on line</p>
<p><b>COMPETENCIAS:</b>  Básicas / Generales / Transversales: CB6, CB7, CB8, CG1  Específicas: CE2, CE4, CE5, CE6,CE7, CE8, CE13</p>
<p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</b>  Al finalizar el alumno será capaz de:  Conocer los conceptos y procesos de la creatividad  Saber desarrollar la iniciativa como valor directivo  La innovación como forma de afrontar los retos de futuro y la competitividad  La solución de problemas necesita de flexibilidad de miras  Los procesos de pensamiento como forma de solución y de afrontamiento metodológico</p>
<p><b>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</b>  La creatividad es una parte importante en el desempeño humano y se hace necesario la diferenciación a través de la creatividad no sólo aplicado a los métodos de trabajo sino a las nuevas formas de llegar al consumidor, cliente o empleado y crear las necesidades usando los conocimientos de la psicología en el ámbito cognitivo y emocional  La innovación y la iniciativa como habilidades para afrontar el futuro. Formas de competir y de mejorar. Inventar y proponer cambios que nos acercan a soluciones mejores en todos los ámbitos de la vida laboral.</p>

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)						
Los que se contemplan en el sistema de acceso y admisión de estudiantes						
ASIGNATURAS QUE COMPONEN LA MATERIA:						
Asignatura 1: Creatividad y proceso creativo						
Asignatura 2: Iniciativa e innovación						
Asignatura 3: Solución de problemas y flexibilidad personal y profesional						
Asignatura 4: Procesos de pensamiento						
Carácter: Obligatorio						
ECTS: 6						
Unidad temporal: 2º Semestre						
Lenguas en las que se imparte: español						
ACTIVIDADES FORMATIVAS						
Actividad Formativa		Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante.		Porcentaje de presencialidad
Tutoría On line		50		85		
Exposición de trabajo		1		14		
Total Horas	150	Total Presenciales horas	51	Total Horas Trabajo Autónomo	99	
SISTEMAS DE EVALUACION						
Prueba de evaluación			Ponderación máxima		Ponderación mínima	
Exposición de trabajo			50%		40%	
Trabajo de lectura de documentos on line			50%		40%	

<p><b>MATERIA: COMPETENCIAS DE ACCIÓN Y “E- COMPETENCES”</b>  Módulo al que pertenece: 7  Tipo: obligatoria  ECTS: 6  Semestre: 2º  Lenguas en las que se imparte: español  Modalidad de enseñanza: on line</p>			
<p><b>COMPETENCIAS:</b>  Básicas / Generales / Transversales: CB7, CB8, CG1  Específicas: CE4, CE5, CE6, CE7, CE8</p>			
<p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</b>  Al finalizar el alumno será capaz de:  Saber las ventajas de poseer y desarrollar competencias de acción como el dinamismo  Conocer las competencias relacionadas con las nuevas tecnologías para aprovechar las ventajas que nos ofrecen  Saber cuáles son las consecuencias de cuidar nuestra imagen personal en las redes sociales como directivos  Saber desarrollar redes de contactos virtuales y canales de información para nuestros grupos de trabajo e influencia</p>			
<p><b>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</b>  La importancia del conocimiento de todas las variables de acción y psicosociales en el área de las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación, que ayudan a mejorar nuestro trabajo. La importancia de gestionar nuestra imagen en las redes sociales y el uso de los canales de información para difundir la información conveniente para nuestro puesto.</p>			
<p><b>OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)</b>  Los que se contemplan en el sistema de acceso y admisión de estudiantes</p>			
<p><b>ASIGNATURAS QUE COMPONENTEN LA MATERIA:</b>  Asignatura 1: Competencias de acción  Asignatura 2: E-competences  Asignatura 3: Inteligencia artificial e imagen virtual  Asignatura 4: Desarrollo de redes, canales e información  Carácter: Obligatorio  ECTS: 6  Unidad temporal: 2º Semestre  Lenguas en las que se imparte: español</p>			
<p><b>ACTIVIDADES FORMATIVAS</b></p>			
Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante.	Porcentaje de presencialidad
Tutoría On line	50	85	
Exposición de trabajo	1	14	





Ficha 8. TFM

ASIGNATURAS QUE COMPONEN LA MATERIA: Asignatura 8: ELABORACIÓN DEL TRABAJO FIN DE MASTER Carácter: obligatorio ECTS: 18 Unidad temporal: segundo semestre Lenguas en las que se imparte: español						
ACTIVIDADES FORMATIVAS						
Actividad Formativa		Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante.		Porcentaje de presencialidad
Seminarios		75		30		
trabajos, preparación, realización		125		220		
Total Horas	450	Total Presenciales horas	200	Total Horas Trabajo Autónomo	250	
SISTEMAS DE EVALUACION						
Prueba de evaluación			Ponderación máxima		Ponderación mínima	
Exposición de trabajo			50%		40%	
Trabajo de lectura de documentos on line			50%		40%	